



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
63-700 Krotoszyn, ul. Młyńska 2  
tel. (062) 588 03 90 fax. (062) 588 04 02  
Nr KRS 000 000 2750  
NIP: 621-15-36-551 REGON: 000310226  
e-mail: [spzoz@krotoszyn.pl](mailto:spzoz@krotoszyn.pl)  
internet: <http://www.spzoz.krotoszyn.pl/>

**Misja zakładu:**

*„Otwarcia na zmiany, szanując tradycję, zapewniamy wysoką jakość opieki medycznej i wrażliwość na problemy naszych pacjentów*

Krotoszyn, dnia 03.09.2009 r.

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ  
UL. MŁYŃSKA 2 W KROTOSZYNIE  
OGŁASZA PRZETARG NIEOGRANICZONY  
POWYŻEJ 14 000 EURO  
NA:

**Dostawę szafek przyłóżkowych**

**dla SPZOZ w Krotoszynie**

***Dzień zamieszczenia ogłoszenia: 03.09.2009 r. numer 304714 - 2009***

**1. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
Ul. Młyńska 2, 63-700 Krotoszyn

**2. Określenie trybu zamówienia:**

Przetarg nieograniczony

**3. Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia:**

[www.bip.spzoz.krotoszyn.pl](http://www.bip.spzoz.krotoszyn.pl)

Specyfikację można również uzyskać po złożeniu wniosku, w Dziale Gospodarczym po. Nr 16 lub za zaliczeniem pocztowym. Opłata za SIWZ wynosi: 30 zł + 22 % VAT.

**4. Określenie przedmiotu zamówienia:**

Dostawa szafek przyłóżkowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**

**6. Termin wykonania zamówienia:**

- do 31.12.2009 r.

**7. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

O zamówienie mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
- 3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy.

2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów jakie wykonawca jest zobowiązany przedłożyć w swojej ofercie, tj.

Ofertę stanowią następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy wraz z wykazem załączonych do oferty dokumentów z podaniem łącznej liczby stron w ofercie podpisany przez osobę upoważnioną do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy z wykorzystaniem wzoru – część II.
  2. Formularz cenowy podpisany przez osobę upoważnioną do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy z wykorzystaniem wzoru – część III. **Do oferty należy dołączyć wypełnione Formularze cenowe również w formie elektronicznej (plik.xls) z niezablokowanymi formułami. Formularze cenowe w formie pliku.xls umieszczone są i dostępne do ściągnięcia na stronie internetowej Zamawiającego [www.bip.spzoz.krotoszyn.pl](http://www.bip.spzoz.krotoszyn.pl).**
  3. Projekt umowy podpisany przez osobę upoważnioną do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1.
  4. Oświadczenie o naniesionych w ofercie poprawkach lub ich braku z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2.
  5. Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. /Dz. U. z 2007 r., Nr 223,poz. 1655 oraz 2008, nr 171, poz. 1058/ - załącznik nr 3.
  6. Zastrzeżenie w sprawie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 4.
  7. Zestawienie warunków i parametrów wymaganych – poz. 1 – załącznik nr 5.
  8. Zestawienie warunków i parametrów wymaganych – poz. 2 – załącznik nr 6.
  9. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
    - 1) Dokumenty potwierdzające, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych:
      - a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
      - b) oryginał lub poświadczona przez notariusza kopia pełnomocnictwa (rodzajowego lub szczególnego) dla osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy, które nie są właścicielami firmy lub członkami zarządu, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.
  10. Dokumenty potwierdzające, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego:
    - 1) Dokumenty wymagane zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. 04.93.896), potwierdzające dopuszczenie oferowanego asortymentu do obrotu w Polsce, w szczególności dla wyrobów klasy I – deklaracje zgodności CE.
    - 2) Foldery, katalogi zawierające szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
  11. W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia:
    - a) umowa regulująca współpracę wykonawców występujących wspólnie (umowa konsorcyjna - dotyczy wykonawców, którym zostanie udzielone zamówienie publiczne). Umowa ta (umowa konsorcyjna) powinna być dostarczona przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
    - b) dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, o ile ustanowienie pełnomocnictwa nie zostało ujęte w treści umowy, o której mowa w pkt 1.
3. Niespełnienie warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 2) Ustanowiony pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego partnera, na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu.
  - 3) W odniesieniu do warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oddzielnie każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 pzp.
  - 4) W odniesieniu do warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych wymagania tam zawarte muszą być spełnione łącznie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy. Zamawiający odrzuca ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy.

- 8. Wadium:**  
Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
- 9. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:**  
1. Cena wykonania przedmiotu zamówienia 100 %
- 10. Miejsce i termin składania ofert:**  
Oferty należy składać do dnia **11.09.2009 r. do godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego pokój nr 1.  
Otwarcie ofert nastąpi dnia **11.09.2009 r. o godzinie 11.00** w siedzibie Zamawiającego pokój nr 2.
- 11. Termin związania ofertą:**  
30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 12. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej:**  
Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
- 13. Informacja o zamiarze ustanowienia dynamicznego systemu zakupów wraz z adresem strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:**  
Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
- 14. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z adresem strony internetowej, na której będzie prowadzona aukcja elektroniczna:**  
Zamawiający nie zamierza stosować aukcji elektronicznej.
- 15. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających:**  
Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

  
DYREKTOR  
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej  
w Krotoszyńsku  
*Lek. Paweł Jakubek*