



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
63-700 Krotoszyn, ul. Młyńska 2
tel. (062) 588 03 90 fax. (062) 588 04 02
Nr KRS 000 000 2750
NIP: 621-15-36-551 REGON: 000310226
e-mail: spzoz@krotoszyn.pl
internet: <http://www.spzoz.krotoszyn.pl/>

Misja zakładu:

„Otwarcie na zmiany, szanując tradycję, zapewniamy wysoką jakość opieki medycznej i wrażliwość na problemy naszych pacjentów

Krotoszyn, dnia 07.04.2010 r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
UL. MŁYŃSKA 2 W KROTOSZYNIE
OGŁASZA PRZETARG NIEOGRANICZONY
PONIŻEJ 193 000 EURO
NA:

„Dostawa defibrylatora dla SPZOZ w Krotoszynie”

Dzień zamieszczenia ogłoszenia: 07.04.2010 r.

1. **Nazwa i adres Zamawiającego:**
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Ul. Młyńska 2, 63-700 Krotoszyn
2. **Określenie trybu zamówienia:**
Przetarg nieograniczony
3. **Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia:**
www.bip.spzoz.krotoszyn.pl

Specyfikację można również uzyskać po złożeniu wniosku, w Dziale Gospodarczym po. Nr 16 lub za zaliczeniem pocztowym. Opłata za SIWZ wynosi: 30 zł + 22 % VAT.
4. **Określenie przedmiotu zamówienia:**
Dostawa defibrylatora dla SPZOZ Krotoszyn .
5. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**
6. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**
7. **Termin wykonania zamówienia:**
- 30 dni od daty podpisania umowy.
8. **Warunki udziału w postępowaniu:**
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

9. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków:

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów jakie wykonawca jest zobowiązany przedłożyć w swojej ofercie.

- 1) Warunek:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, zostanie oceniony na podstawie dokumentów jakie wykonawca jest zobowiązany przedłożyć w swojej ofercie (rozdział VII),
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia, zostanie oceniony na podstawie dokumentów jakie wykonawca jest zobowiązany przedłożyć w swojej ofercie (rozdział VII),
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zostanie oceniony na podstawie dokumentów jakie wykonawca jest zobowiązany przedłożyć w swojej ofercie (rozdział VII),
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej, zostanie oceniony na podstawie dokumentów jakie wykonawca jest zobowiązany przedłożyć w swojej ofercie (rozdział VII).
- 2) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 3) Niespełnienie warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.
- 4) **Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów jakie wykonawca jest zobowiązany przedłożyć w swojej ofercie, tj:**

Oferte stanowią następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy wraz z wykazem załączonych do oferty dokumentów z podaniem łącznej liczby stron w ofercie podpisany przez osobę upoważnioną do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy z wykorzystaniem wzoru – część II.
2. Projekt umowy podpisany przez osobę upoważnioną do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1.
3. Oświadczenie o naniesionych w ofercie poprawkach lub ich braku z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2.
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. /Dz. U. z 2007 r., Nr 223,poz. 1655 oraz 2008, nr 171, poz. 1058/ - załącznik nr 3.
5. Zastrzeżenie w sprawie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 4.
6. Oryginał lub poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopia dokumentu producenta potwierdzająca, iż Wykonawca jest upoważnionym i autoryzowanym przedstawicielem w Polsce producenta zagranicznego.
7. Wypełniony i podpisany
 - załącznik nr 5 - opis parametrów technicznych defibrylatora,
 - załącznik nr 6 - warunki gwarancji i serwisu pogwarancyjnego na defibrylator
8. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
 - b) oryginał lub poświadczona przez notariusza kopia pełnomocnictwa (rodzajowego lub szczególnego) dla osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy, które nie są właścicielami firmy lub członkami zarządu, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.
9. Dokumenty potwierdzające, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego:

Dokumenty wymagane zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. 04.93.896) odpowiednio do klasy wyrobów.
10. W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia:
 - 1) umowa regulująca współpracę wykonawców występujących wspólnie (umowa konsorcyjna - dotyczy wykonawców, którym zostanie udzielone zamówienie publiczne). Umowa ta (umowa

konsorcyjna) powinna być dostarczona przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

- 2) dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, o ile ustanowienie pełnomocnictwa nie zostało ujęte w treści umowy, o której mowa w pkt 1.

11. przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie dokumenty wymagane w punktach 4; 8.a) muszą być złożone przez każdy podmiot, pozostałe zaś dokumenty winny być złożone w imieniu wszystkich wykonawców przez ustanowionego pełnomocnika.

10. Niespełnienie warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

11. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Ustanowiony pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego partnera, na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu.
- 3) W odniesieniu do warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oddzielnie każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 pzp.
- 4) W odniesieniu do warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych wymagania tam zawarte muszą być spełnione łącznie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy. Zamawiający odrzuca ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy.

12. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

- | | |
|-----------------------------------------|------|
| 1. Cena wykonania przedmiotu zamówienia | 80 % |
| 2. Gwarancja | 20 % |

13. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać do dnia **15.04.2010 r. do godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego pokój nr 1.
Otwarcie ofert nastąpi dnia **15.04.2010 r. o godzinie 11:30** w siedzibie Zamawiającego pokój nr 2.

14. Termin związania ofertą:

- 30 dni od upływu terminu składania ofert.

15. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej:

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

16. Informacja o zamiarze ustanowienia dynamicznego systemu zakupów wraz z adresem strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

17. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z adresem strony internetowej, na której będzie prowadzona aukcja elektroniczna:

Zamawiający nie zamierza stosować aukcji elektronicznej.

18. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających:

Zamawiający przewiduje w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w trybie zamówienia z wolnej ręki stanowiących nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 7 uPzp.

Z-ca dyrektora SPZOZ w Krotoszynie
ds. ekonomiczno-administracyjnych


mgr inż. Grzegorz Ratajczyk