



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
63-700 Krotoszyn, ul. Młyńska 2  
tel. (062) 588 03 90 fax. (062) 588 04 02  
Nr KRS 000 000 2750  
NIP: 621-15-36-551 REGON: 000310226  
e-mail: [spzoz@krotoszyn.pl](mailto:spzoz@krotoszyn.pl)  
internet: <http://www.spzoz.krotoszyn.pl/>

**Misja zakładu:**

*„Otwarcie na zmiany, szanując tradycję, zapewniamy wysoką jakość opieki medycznej i wrażliwość na problemy naszych pacjentów”*

Krotoszyn, dnia 16.03.2010 r.

## **O G Ł O S Z E N I E O Z A M Ó W I E N I U**

SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ  
UL. MŁYŃSKA 2 W KROTOSZYNIE  
OGŁASZA PRZETARG NIEOGRANICZONY  
PONIŻEJ 193 000 EURO  
NA:

**„Dostawa gwoździ śródszpikowych oraz wiertel giętkich  
dla SPZOZ Krotoszyn”**

***Dzień zamieszczenia ogłoszenia: 16.03.2010 r. numer 72632 - 2010***

**1. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
Ul. Młyńska 2, 63-700 Krotoszyn

**2. Określenie trybu zamówienia:**

Przetarg nieograniczony

**3. Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia:**

[www.bip.spzoz.krotoszyn.pl](http://www.bip.spzoz.krotoszyn.pl)

Specyfikację można również uzyskać po złożeniu wniosku, w Dziale Gospodarczym po. Nr 16 lub za zaliczeniem pocztowym. Opłata za SIWZ wynosi: 30 zł + 22 % VAT.

**4. Określenie przedmiotu zamówienia:**

Dostawa gwoździ śródszpikowych oraz wiertel giętkich dla SPZOZ Krotoszyn.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**

**6. Termin wykonania zamówienia:**

- 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

**7. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

## 8. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków:

1. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów jakie wykonawca jest zobowiązany przedłożyć w swojej ofercie.
2. Warunek:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, zostanie oceniony na podstawie dokumentów jakie wykonawca jest zobowiązany przedłożyć w swojej ofercie (rozdział VII pkt 5),
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia, zostanie oceniony na podstawie dokumentów jakie wykonawca jest zobowiązany przedłożyć w swojej ofercie (rozdział VII pkt 5),
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zostanie oceniony na podstawie dokumentów jakie wykonawca jest zobowiązany przedłożyć w swojej ofercie (rozdział VII pkt 5),
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej, zostanie oceniony na podstawie dokumentów jakie wykonawca jest zobowiązany przedłożyć w swojej ofercie (rozdział VII pkt 5).
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
4. Niespełnienie warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.
5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów jakie wykonawca jest zobowiązany przedłożyć w swojej ofercie, tj:

### **Oferte stanowią następujące dokumenty:**

1. Formularz ofertowy wraz z wykazem załączonych do oferty dokumentów z podaniem łącznej liczby stron w ofercie podpisany przez osobę upoważnioną do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy z wykorzystaniem wzoru – część II.
2. Formularz cenowy podpisany przez osobę upoważnioną do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy z wykorzystaniem wzoru – część III. *Do oferty należy dołączyć wypełnione Formularze cenowe również w formie elektronicznej (plik.xls) z niezablokowanymi formułami. Formularze cenowe w formie pliku.xls umieszczone są i dostępne do ściągnięcia na stronie internetowej Zamawiającego [www.bip.spzoz.krotoszyn.pl](http://www.bip.spzoz.krotoszyn.pl).*
3. Projekt umowy podpisany przez osobę upoważnioną do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1.
4. Oświadczenie o naniesionych w ofercie poprawkach lub ich braku z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2.
5. Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. /Dz. U. z 2007 r., Nr 223,poz. 1655 oraz 2008, nr 171, poz. 1058/ - załącznik nr 3.
6. Zastrzeżenie w sprawie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 4.
7. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy:
  - a) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
  - b) oryginał lub poświadczona przez notariusza kopia pełnomocnictwa (rodzajowego lub szczególnego) dla osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy, które nie są właścicielami firmy lub członkami zarządu, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.
8. W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia:
  - 1) umowa regulująca współpracę wykonawców występujących wspólnie (umowa konsorcyjna - dotyczy wykonawców, którym zostanie udzielone zamówienie publiczne). Umowa ta (umowa konsorcyjna) powinna być dostarczona przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
  - 2) dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, o ile ustanowienie pełnomocnictwa nie zostało ujęte w treści umowy, o której mowa w pkt 1.
5. Niespełnienie warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Ustanowiony pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego partnera, na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu.
- 3) W odniesieniu do warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oddzielnie każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 pzp.
- 4) W odniesieniu do warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych wymagania tam zawarte muszą być spełnione łącznie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy. Zamawiający odrzuca ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy.

**9. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:**

1. Cena wykonania przedmiotu zamówienia 100 %

**10. Miejsce i termin składania ofert:**

Oferty należy składać do dnia **26.03.2010 r. do godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego pokój nr 1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **26.03.2010 r. o godzinie 11.00** w siedzibie Zamawiającego pokój nr 2.

**11. Termin związania ofertą:**

- 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**12. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej:**

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

**13. Informacja o zamiarze ustanowienia dynamicznego systemu zakupów wraz z adresem strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:**

Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

**14. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z adresem strony internetowej, na której będzie prowadzona aukcja elektroniczna:**

Zamawiający nie zamierza stosować aukcji elektronicznej.

**15. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających:**

Zamawiający przewiduje w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w trybie zamówienia z wolnej ręki stanowiących nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 7 uPzp.

Z-ca dyrektora SPZOZ w Krotoszynie  
ds. ekonomiczno-administracyjnych

  
mgr inż. Grzegorz Ratajczyk