

Krotoszyn: Dostawa materiałów papierniczych i biurowych, materiałów eksploatacyjnych do faksów oraz płyt CD i DVD.

Numer ogłoszenia: 356441 - 2010; data zamieszczenia: 10.12.2010

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) **NAZWA I ADRES:** Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej, ul. Młyńska 2, 63-700 Krotoszyn, woj. wielkopolskie, tel. 062 5880390 w. 253, faks 062 5880402.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.spzoz.krotoszyn.pl

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Dostawa materiałów papierniczych i biurowych, materiałów eksploatacyjnych do faksów oraz płyt CD i DVD..

II.1.2) **Rodzaj zamówienia:** dostawy.

II.1.3) **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Dostawa materiałów papierniczych i biurowych, materiałów eksploatacyjnych do faksów oraz płyt CD i DVD pakiety 1 - 5.

II.1.4) **Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** tak.

- **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**
- Dostawa materiałów papierniczych i biurowych, materiałów eksploatacyjnych do faksów oraz płyt CD i DVD - maksymalnie 20% wartości zamówienia.

II.1.5) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.19.00.00-7, 22.99.30.00-7, 30.19.76.30-1, 30.19.76.44-2, 30.19.93.39-0, 30.19.97.13-1, 30.19.23.40-6, 32.58.20.00-6.

II.1.6) **Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 5.

II.1.7) **Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

II.2) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w miesiącach: 12.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

III.2) ZALICZKI

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

III.4) **INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

- III.4.1) **W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**
- III.4.2) **W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**
Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:
III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty i oświadczenia wymienione rozdziale VI SIWZ oraz : a) Formularz ofertowy podpisany przez osobę upoważnioną do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 1. b) Formularz cenowy podpisany przez osobę upoważnioną do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 2. Do oferty należy dołączyć wypełnione Formularze cenowe również w formie elektronicznej (plik.xls) z niezablokowanymi formułami. Formularze cenowe w formie pliku.xls umieszczone są i dostępne do ściągnięcia na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.spzoz.krotoszyn.pl . c) Projekt umowy podpisany przez osobę upoważnioną do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 4. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

§ 6 Projektu Umowy: 1. Zamawiający w okresie trwania umowy zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za dostarczony przedmiot umowy cenę ustaloną w oparciu o Formularz Cenowy i wyliczone ceny jednostkowe w dniu zawarcia umowy, z zastrzeżeniem punktu 2; 2. Strony ustalają możliwość zmiany cen wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy. Za okoliczność taką uważa się : - zmianę stawek podatku VAT; 3. Zmiana stawek podatku VAT następuje z dniem ich wprowadzenia w życie stosownymi przepisami, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności. § 13 Projektu Umowy: 1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie w

sytuacji przewidzianej w § 6 umowy oraz w przypadkach wymienionych poniżej, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności. 2. Strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie: nazwy produktu przy zachowaniu jego parametrów, sposobu konfekcjonowania, wprowadzenia do sprzedaży przez wykonawcę produktu zmodyfikowanego / udoskonalonego. Powyższe zmiany nie mogą skutkować zmianą ceny jednostkowej, wartości umowy i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków

zamówienia: www.bip.spzoz.krotoszyn.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: SP ZOZ Krotoszyn, ul. Młyńska 2, 63-700 Krotoszyn, pokój nr 20..

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 21.12.2010 godzina 10:00, miejsce: sekretariat SP ZOZ Krotoszyn, ul. Młyńska 2, 63-700 Krotoszyn, pokój nr 1..

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: Artykuły biurowo-papiernicze.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** 1.Blok makul.not. A-4 w kratkę 100 k. z perforacją szt.-70; 2.Blok makul.not. A-4 w kratkę 100 k. bez perforacji szt.-20; 3. Blok makul.not. A-5 w kratkę 100 k. z perforacją szt.-100; 4.Blok makul.not. A-5 w kratkę 100 k. bez perforacji szt.-20; 5.Blok makul.not. A-6 w kratkę 100 k. szt.-90; 6.Blok rysunkowy A-4 szt.-20; 7.Blok techniczny A-4 szt.-160; 8.Cienkopis kolorowy klasy Pelikan, Stabilo szt.-1200; 9.Długopis automat średniej klasy szt.-1600; 10.Długopis klasy-Pentel szt.-50; 11.Długopis na przyklepiec szt.-10; 12.Długopis żelowy z zatyczką klasy TOP szt.-30; 13.Dziurkacz metalowy 2 otw. duży z ogranicznikiem szt.-20; 14.Dziurkacz metalowy 2 na 25 kartek szt.-10; 15.Folia do laminowania samoprzylepna A4 100 szt. op.-5; 16.Folia do drukarek atramentowych A4 50 szt. op.-1; 17.Folia do ksero A4 100 szt. op.-1; 18.Folia do laminowania A-3 op. 100 szt. gramatura 60mic op.-4; 19.Folia do laminowania A-4 op. 100 szt. gramatura 60mic op.-20; 20.Folia do laminowania formatu 60*95 mm op.100szt. op.-7; 21.Folia do laminowania formatu 65*95 mm op.100szt.op.-7; 22.Grzbiet do bindownicy szer. 6 mm op. 100 szt. op.-1; 23.Grzbiet do bindownicy szer. 8 mm op. 100 szt. op.-1; 24.Grzbiet do bindownicy szer. 10 mm op.100 szt. op.-1; 25.Grzbiet do bindownicy szer. 12 mm op. 100 szt. op.-1; 26.Grzbiet do bindownicy szer. 14 mm op. 100 szt. op.-1; 27.Grzbiet do bindownicy szer. 16 mm op. 100 szt. op.-1; 28.Grzbiet do bindownicy szer. 18 mm op. 100 szt. op.-1; 29.Grzbiet do bindownicy szer. 20 mm op.100 szt. op.-1; 30.Grzbiet do bindownicy szer. 22 mm op.100 szt. op.-1; 31.Grzbiet do bindownicy szer. 25 mm op.100 szt. op.-1; 32.Gumka do mazania-klasy Pelikan szt.-50; 33.Kalka maszynowa A-3 25szt pacz.-1; 34.Kalka maszynowa A-4 25 szt. pacz.-1; 35.Kalka ołówkowa A-3 25 szt. pacz.-1; 36.Kalka ołówkowa A-4 25 szt. pacz.-1; 37.Kartki do not. samoprzylepne 40x50 mm op.-350; 38.Kartki do not. samoprzylepne 75x100mm op.-20; 39.Kartki do not. samoprzylepne 75x75mm op.-220; 40.Klej biurowy w sztyfcie wkręcany 9 gr. szt.-60; 41.Klej biurowy w tubce 50 ml szt.-130; 42.Koperta B-5 op.100 szt. szara -Haka z paskiem op.-200; 43.Koperta samoprzylepna C-6 op. 100szt. biała op.-300; 44. Koperta C-5 op.100 szt. Biała - Haka z paskiem op.-20; 45.Koperta B-4 op. 100 szt., szara-Haka z paskiem op.-20; 46.Koperta samoprzylepna B-4 składana brąz, op. 100szt. op.-4; 47.Koperta samoprzylepna B-4 składana biała, op.100 szt. op.-4; 48.Koperta powietrzna D14 biała szt.-50; 49.Koperta powietrzna H18 biała szt.-50; 50.Koperta powietrzna I19 biała szt.-50; 51.Koperta powietrzna do płyt CD szt.-50; 52.Koperta do płyt CD, op.10 szt.z okienkiem op.-1290; 53.Kuwety na dokumenty szt.-45; 54.Liniał 15cm szt.-10; 55.Liniał przezroczysty 20cm szt.-15; 56.Liniał przezroczysty 30cm szt.-25; 57.Liniał przezroczysty 50cm szt.-5; 58.Marker gruby 1-4mm, wodoodporny klasy BIC lub Reynolds szt.-1200; 59.Marker do płyt CD dwustronny, jedna końcówka do 0.5mm a druga od 0.6 do 0.8mm, wodoodporny szt.-90; 60.Nożyczki do papieru duże klasy Lako szt.-25; 61.Nożyczki do papieru małe klasy Lako szt.-25; 62.Obwoluta A-4 przezroczysta twarda L. szt.-50; 63.Obwoluta A-4 przezroczysta twarda U szt.-50; 64.Obwoluta A-5 przezroczysta miękka op.100 szt. op.-30; 65.Obwoluta pl. A-4 do segr. miękka op. 100 szt., groszkowa op.-370; 66.Obwoluta pl. A-4 do segr. z zamknięciem op. 25szt. op.-16; 67.Okładka A4 na zeszyt szt.-50;68.Okładka A5 na zeszyt szt.-90; 69.Okładka do bindownicy karton op.100 szt. A-4, kolor biały op.-3; 70.Okładka do bindownicy przezroczysta op.100 szt. A-4, gr. 150mic op.-3; 71.Ołówek automat z grafitem 0,5mm szt.-30; 72.Ołówki HB z gumką szt.-120; 73.Pinezki opakowanie 50 szt. op.-15; 74.Pinezki kolorowe tablicowe beczułki 100 szt. op.-17; 75.Pióro żelowe klasy Uni-ball signo automat szt.-15;76.Pisak klasa Point Marker biały olejowy grubość końcówki od 0.5 do 1.2mm szt.-50; 77.Podkład A-4 z klipem nie zamykany szt.-20; 78.Podkład A-4 z klipem zamykany szt.-70; 79.Poduszka do pieczętek 11,5x7cm mokra klasy op. Trodat szt.-20; 80.Pojemnik plastikowy stojący do czasopism szt.-30; 81.Rozszywacz do zszywek szt.-15; 82.Rysik do ołówka automatycznego gr. 0,5mm 10szt. op.-30; 83.Segregator A-3 na 4 otwory w pionie szt.-8; 84.Segregator kolorowy A-4/7 wzm. dołem twardy szt.-500; 85.Segregator kolorowy A-4/5 wzm. dołem twardy szt.-80; 86.Segregator kolorowy A-4/4 twardy szt.-50; 87.Segregator tekturowy A-4/7 szt.-50; 88.Segregator tekturowy A-4/5 szt.-20; 89.Segregator kolorowy A5/5 wzmacniany dołem szt.-15; 90.Skoroszyt pap.całkow. szt.-50; 91.Skoroszyt pap.do segr. całkow. szt.-50; 92.Skoroszyt plastikowy szt.-100; 93.Skoroszyt plastikowy do segr. szt.-2300;

94.Skorowidz w kratke A-4 szt.-10; 95.Spinacze biurowe 28mm op.-50; 96.Spinacze biurowe 33mm op.-200; 97.Spinacze biurowe 50mm op.-50; 98.Sznurek pakowy typ dratwa 10dkg.motek-120; 99.Taśma klejąca dwustronna 5cm/5m szt.-90; 100.Taśma klejąca pakowa 5 cm/60m. szt.-30; 101.Taśma przezroczysta klejąca szer 18mm dł.30 jardów szt.-50; 102.Taśma przezroczysta klejąca szer.25mm dł.30 jardów szt.-240; 103.Teczka pap.na gumke kolorowa szt.-1500; 104.Teczka pap.wiązana biała szt.-100; 105.Teczka plastikowa wiązana szt.-50; 106.Temperówka do ołówków-zw. metalowa szt.-30; 107.Tusz do pieczętek klasy Trodat lub Pelikan szt.-90; 108.Wkłady do długopisu automat średniej klasy szt.-1200; 109.Wkłady do długopisów Pentel szt.-150; 110.Wkłady do długopisu żelowego z zatyczką TOP szt.-50; 111.Wkłady do piór żelowych klasy Uni-Ball Signo automat szt.-30; 112.Zakreślacz-flamaster różne kolory szt.-190; 113.Zeszyt 200 kartek twarda oprawa. A-4 zszyw. szt.-10; 114.Zeszyt w krat 96 k. miękka opr. A-4 zszyw. szt.-80; 115.Zeszyt w krat 96 k. twarda opr.A-4 zszyw. szt.-100; 116.Zeszyt w krat 96 k. twarda oprawa A-5 szt.-130; 117.Zeszyt w krat 32 k. miękka oprawa szt.-100; 118.Zeszyt w krat 60 k. miękka oprawa szt.-180; 119.Zeszyt w krat 80 k. miękka oprawa szt.-50; 120.Zszywacz biurowy na 25 kartek szt.-30; 121.Zszywacz biurowy obrotowy szt.-15; 122.Zszywki 24/6 op.-700; 123.Identyfikator kieszonka z elastycznej folii otwarta od góry z wycięciem do założenia paska z klipsem format 78*110mm szt.-700; 124.Klips metalowy do identyfikatora z paskiem z mocnego przezroczystego tworzywa i metalowym zatrzaskiem szt.-700; 125.Etykiety samoprzylepna 52,5mm * 25,4mm, A4, op 100szt.op.-100; 126.Etykiety samoprzylepna 210mm*297 mm, A4, op.100s op.-2.

- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.19.00.00-7.
- 3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w miesiącach: 12.
- 4) **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: Artykuły papiernicze.

- 1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** 1.Papier maszynowy 80gr/m2 A-4 klasa nie niższa niż np. Poljet ryza-25; 2.Papier maszynowy 80gr/m2 A-4 klasa nie niższa niż np. Pollux ryza-25; 3.Papier maszynowy 80gr/m2 A-3 klasa nie niższa niż np. Pollux ryza-10; 4.Papier maszynowy 80gr/m2 A-4 klasa nie niższa niż np. Polspeed ryza-1500; 5.Papier maszynowy 80gr/m2 A-3 klasa nie niższa niż np. Polspeed ryza-32; 6.Papier komputerowy 240 1+1 j/w, 900 składek/karton karton-3; 7.Papier komputerowy 240 x 6 1+0 j/w, 4000 składek/karton karton-15; 8.Papier komputerowy 210 1+0 j/w, 2000 składek/karton karton-6; 9.Papier kolorowy A-4 do ksera jeden kolor, 100 kartek ryza-19; 10.Papier kolorowy A-3 do ksera jeden kolor, 100 kartek ryza-2; 11.Papier kancelaryjny A-3 op. 500 szt. ryza-4; 12.Papier wizytówkowy op. 20 szt. op.-50; 13.Papier fotograficzny do drukarek A4 50 szt., gramat. 200 op.-1; 14.Papier biały satynowany A4, gramatura 250g/m2, paczka 250szt. ryza-1; 15.Taśma papierowa biała do maszyn liczących 57mm (25m) szt. 60; 16.Taśma papierowa biała termoczuła 110mm (20m) szt.-40; 17.Taśma papierowa biała termoczuła 57mm (25m) szt.-230; 18.Taśma papierowa termoczuła 75mm 25 m szt.-25; 19.Taśma dwurzędowa do metkownicy 26x16 biała prosta szt.-100.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 22.99.30.00-7, 30.19.76.30-1, 30.19.76.44-2, 30.19.93.30-2.
- 3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w miesiącach: 12.
- 4) **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA: Koperty do błon rentgenowskich.

- 1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** 1.Koperta RTG 6x5 biała szt.-1500; 2.Koperta RTG 20x26 biała szt.-2000; 3.Koperta RTG 26x32 biała szt.-5000; 4.Koperta RTG 37x37 biała szt.-2000; 5.Koperta RTG 42x32 biała szt.-2500; 6.Koperta RTG 45x37 biała szt.-3000; 7.Koperta RTG 50x42 biała szt.-500.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.19.97.13-1.
- 3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w miesiącach: 12.
- 4) **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

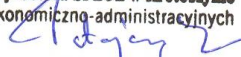
CZĘŚĆ Nr: 4 NAZWA: Materiały eksploatacyjne do faksu..

- 1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** 1.Papier 210mm*30m do PANASONIC KX-FT 938 szt.-62; 2.Papier 210mm*30m do PANASONIC KX-FT 936 szt.-62; 3.Papier 210mm*30m do Faks PHILIPS HFC 21 szt.-62; 4.Papier 210mm*30m do PANASONIC KX-FT25 szt.-62; 5.Papier 210mm*30m do Faks PANASONIC KX-F2780 szt.-62 6.Folia do faksu SHARP UX-P410 szt.-10 7.Folia do faksu PANASONIC KX-FP 218 szt.-5 8.Folia do faksu PANASONIC KX-FP 88 PD szt.-3 Uwaga: Zamawiający w pakiecie nr 4 dopuszcza składanie ofert równoważnych, w przypadku zaoferowania produktów równoważnych powinny być one objęte gwarancją na prawidłowe działanie produktu przez cały okres eksploatacji. W przypadku uszkodzenia powstałego na skutek wad równoważnego materiału eksploatacyjnego Wykonawca będzie zobowiązany do zwrotu kosztów naprawy urządzenia, w którym ten materiał został zastosowany..
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.19.23.40-6.
- 3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w miesiącach: 12.

- 4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 5 NAZWA: Nośniki danych.

- 1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** 1.Dyskietka 3.5 cala 1.44 MB w op. plastikowym 10szt. op.-10; 2.CD-R 700 MB w opakowaniu plastikowym szt.-100; 3.CD-R 700 MB bez opakowania, górna część w jasnym kolorze szt.-12500; 4.Płyta TDK DVD+R 4,7 GB w opakowaniu plastikowym szt.-50; 5.Płyta TDK DVD-R 4,7 GB w opakowaniu plastikowym szt.50; 6.Płyta DVD-R 4,7 GB bez opakowania szt.-200; 7.Płyta DVD+R 4,7 GB bez opakowania szt.-200.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 32.58.20.00-6.
- 3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w miesiącach: 12.
- 4) **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

Z-ca dyrektora SPZOZ w Krotoszynie
ds. ekonomiczno-administracyjnych

mgr inż. Grzegorz Ratajczyk