



Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia stanowi pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn. **„Rozbudowa Szpitalnego Oddziału Ratunkowego – II etap modernizacji Szpitala Powiatowego w Krotoszynie”**.
Nadzór inwestorski obejmuje następujące branże : budowlaną ,instalacyjną (instalacja wod.-kan., c.o., wentylacji i klimatyzacji, przyłącza sieci zewnętrznych, instalacji gazów medycznych), elektryczną oraz drogową.
2. Zakres rzeczowy zadania, przewidzianego do nadzorowania.

Zadanie obejmuje rozbudowę budynku szpitalnego o pawilon 2 kondygnacyjny o powierzchni zabudowy 994,5 m² oznaczony w dokumentacji lit. „B” przylegający do podłużnego skrzydła istniejącego budynku, jako przedłużenie skrzydła mieszczącego obecnie SOR i blok operacyjny, przebudowę o pow. zabudowy 224,3 m² części istniejącego budynku oznaczonej w dokumentacji lit. „A” oraz drogi dojazdowe, chodniki , parkingi i zielen o pow. łącznej 2180 m² . Rozbudowa usytuowana jest w całości na działce Zamawiającego. Zadanie realizowane w etapach . W I etapie rozbudowa budynku B oraz zagospodarowanie terenu. W II etapie po uruchomieniu nowych funkcji wykonanie przebudowy istniejącego budynku A. Rozbudowa , przebudowa będzie wymagała koordynacji prac z funkcjonującymi oddziałami.

Zamawiający posiada ważną i kompletną dokumentację projektową, tj.: projekty budowlane, wykonawcze, przedmiary, zgody, uzgodnienia, warunki, decyzje, pozwolenia na zakres objęty przedmiotem zamówienia.

Lokalizacja administracyjna – rozbudowa ma miejsce przy szpitalu zlokalizowanym przy ul. Mickiewicza 21 w Krotoszynie.

Załączniki do opisu przedmiotu zamówienia :

- Załącznik nr 7 - Projekt budowlany
- Załącznik nr 8 - Specyfikacja wykonania i odbioru - roboty budowlane
- Załącznik nr 9 - Specyfikacja wykonania i odbioru – ogólne
- Załącznik nr 10 - Specyfikacja wykonania i odbioru - roboty sanitarne
- Załącznik nr 11 - Specyfikacja wykonania i odbioru - roboty elektryczne
- Załącznik nr 12 - Specyfikacja wykonania i odbioru - roboty drogowe
- Załącznik nr 13 - Specyfikacja wykonania i odbioru - wentylacja i klimatyzacja
- Załącznik nr 14 - Specyfikacja wykonania i odbioru -gazy med.



3. Charakterystyka techniczno – technologiczna rozbudowy:

- a) Budowa pawilonu dwukondygnacyjnego „B” o powierzchni zabudowy 994,5 m², powierzchni użytkowej pomieszczeń 1 751,60 m², kubaturze 9 207,4 m³. Parter wykończony, piętro w stanie surowym zamkniętym. Częściowo podpiwniczony, z płaskim dachem. Instalacja centralnego ogrzewania przyłączona do istniejącego źródła ciepła, które zabezpiecza zapotrzebowanie na dobudowany pawilon. Budynek znajduje się w strefie ochrony konserwatorskiej. Na rozbudowę i przebudowę uzyskano zgodę Konserwatora.
- b) Przebudowa istniejącego budynku „A” o powierzchni zabudowy 224,3 m², powierzchni użytkowej 319,0 m², kubaturze 1650,0 m³
- c) Kanalizacja sanitarna. Ścieki z budynku „B” przewiduje się odprowadzić do zaprojektowanego nowego przyłącza wraz z siecią rozdzielczą na terenie szpitala.
- d) Roboty drogowe :
 - drogi wewnętrzne z asfaltobetonu o pow. 670 m²,
 - drogi wewnętrzne z kostek betonowych o pow. 870 m²,
 - chodniki o pow. 410 m²
 - zieleń o pow. 230 m²

4. Szczegółowych informacji nt. projektu udziela - mgr inż. Grzegorz Ratajczyk, SPZOZ w Krotoszynie, ul. Młyńska 2, pok. nr 3, tel. 062 588-03-90, (dokumentacja projektowa do wglądu w siedzibie Zamawiającego).

5. OBOWIĄZKI ZESPOŁU NADZORU INWESTORSKIEGO

Zakres usługi obejmuje czynności wynikające z obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego i jego uprawnień, o których mowa w art. 25, 26 ustawy z dn. 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.) oraz odrębnych obowiązków nałożonych przez Zamawiającego, określonych w niniejszej SIWZ.

Kierownik Zespołu Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego koordynuje pracę inspektorów branżystów, przekazuje Zamawiającemu informacje o stanie zaawansowania i przestrzegania technologii wykonania robót budowlanych.

6. Zakres usługi obejmuje następujące etapy :

I. Etap poprzedzający budowę :

Do obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego należy w szczególności :

udział w przeprowadzeniu postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót budowlanych dla zadania pn. „**Rozbudowa Szpitalnego Oddziału Ratunkowego – II etap modernizacji Szpitala Powiatowego w Krotoszynie**”

w tym m.in. :

- a/. uczestniczenie jako członek w pracach Komisji Przetargowej na wybór wykonawcy robót,
- b/. przygotowywanie odpowiedzi na ewentualne zapytania wykonawców, dotyczące strony technicznej przedsięwzięcia,
- c/. ocena przygotowania wykonawców pod względem technicznym do realizacji robót na podstawie informacji przedłożonych w ofercie przetargowej (ocena potencjału technicznego, kadrowego oraz doświadczenia w zakresie wykonawstwa).



- d/. sprawdzenie prawidłowości sporządzenia kosztorysów ofertowych pod względem formalnym, merytorycznym i rachunkowym,
- e/. przygotowywanie wspólnie z Zamawiającym stanowiska w zakresie ewentualnych odwołań i skarg do sądu oraz uczestnictwo w ewentualnym postępowaniu odwoławczym i sądowym.

II. Etap realizacji budowy :

W trakcie etapu realizacji budowy Zespół Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego jest zobowiązany i uprawniony w szczególności do :

- 1) prowadzenia od dnia przekazania terenu budowy do dnia odbioru końcowego, profesjonalnego i kompletnego nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi robotami budowlanymi w pełnym zakresie obowiązków wynikających z przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz odrębnych obowiązków nałożonych przez Zamawiającego, określonych w niniejszej SIWZ ; a zwłaszcza kontrola zgodności realizacji inwestycji z dokumentacją budowlaną i pozwoleniem na budowę.
- 2) uczestnictwa w przekazaniu przez Zamawiającego Wykonawcy Robót terenu budowy oraz wszystkich istniejących dokumentów, o których mowa w Umowie na roboty niezbędnych do ich realizacji;
- 3) akceptowania przedstawionych przez Wykonawcę planów i harmonogramów robót;
- 4) prowadzenia regularnych inspekcji na terenie budowy w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji budowlanej oraz praktyką inżynierską i obowiązującymi przepisami prawa;
- 5) stawianiu się na każde telefoniczne wezwanie Zamawiającego w ciągu 24 godzin od powiadomienia, a w sytuacjach wymagających natychmiastowego działania w ciągu 6 godzin,
- 6) uczestniczenia w cotygodniowych naradach (lub w miarę potrzeb częstszych) dotyczących postępu robót, w których udział biorą przedstawiciele wszystkich stron zaangażowanych w realizację Umowy na Roboty (Wykonawca Robót, Zespół Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego, Jednostka Realizująca Projekt, Projektant oraz inni uczestnicy procesu inwestycyjnego wg potrzeb) oraz udziału w sporządzaniu notatek, protokołów i innych dokumentów z przebiegu narad.
- 7) uczestniczenia w innych naradach z Zamawiającym oraz innymi zaangażowanymi stronami m.in. Konserwator zabytków z którym rozwiązywane będą wszelkie sprawy związane z realizacją Projektu;
- 8) prowadzenia bieżącej kontroli wykonania Umowy na Roboty Budowlane, monitorowania postępu finansowego i rzeczowego robót poprzez sprawdzenie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującymi przy realizacji Umowy na roboty harmonogramami i zdefiniowanymi przez Zamawiającego wskaźnikami;
- 9) kontrolowania przestrzegania przez Wykonawcę Robót przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz utrzymania porządku na terenie budowy;
- 10) kontroli wyznaczenia w terenie obiektów budowlanych przez służbę geodezyjną;
- 11) wydawania Wykonawcy Robót poleceń potwierdzonych wpisem w Dzienniku Budowy dotyczących m.in. usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych,
- 12) udzielania Wykonawcy Robót – w uzgodnieniu z Zamawiającym - wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących prowadzonych robót;
- 13) kontroli zgodności oznakowania robót z zatwierdzonymi projektami tymczasowej organizacji ruchu;



- 14) opiniowania dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę Robót w zakresie podwykonawstwa i rekomendowanie Zamawiającemu Podwykonawców do akceptacji,
- 15) ścisłej współpracy z Projektantem w zakresie uzyskiwania od Projektanta zgody na zmiany w zakresie projektu budowlanego oraz powiadamiania Zamawiającego i Projektanta w każdym przypadku stwierdzenia jakichkolwiek błędów, braków, niejasności, sprzeczności, niestosowności i innych wad w dokumentacjach projektowych;
- 16) wstrzymania robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami Umowy;
- 17) decydowania o sposobie zabezpieczenia wykopalisk odkrytych na terenie budowy do momentu przyjazdu służb archeologicznych.
- 18) proponowania sporządzania zmian w dokumentacji budowlanej, które mogą okazać się konieczne lub zalecane w trakcie budowy;
- 19) zatwierdzania materiałów budowlanych w celu uniknięcia użycia materiałów niezgodnych z dokumentacją techniczną, zapisami Umowy na Roboty, uszkodzonych lub nie posiadających wymaganych certyfikatów;
- 20) kontroli sposobu składowania i przechowywania materiałów (dotyczy terenu budowy);
- 21) stałego nadzorowania badań materiałów i robót wykonywanych przez Wykonawcę Robót;
- 22) dokonywanie bieżących kontroli zagęszczenia gruntu, potwierdzonych wpisem w prowadzonym przez Wykonawcę rejestrze;
- 23) ujawniania nieprawidłowości występujących przy wykonywaniu robót z jednoczesnym pisemnym powiadomieniem Zamawiającego, Wykonawcy Robót oraz odnotowaniem w Dziennikach Budowy ;
- 24) polecenia Wykonawcy Robót wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość, co do ich jakości;
- 25) akceptowania wyników badań przeprowadzonych w laboratoriach oraz metody ich wykonania.
- 26) kontroli i odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu;
- 27) sprawdzenia i zatwierdzenia przygotowanych przez Wykonawcę Robót kompletnych dokumentacji powykonawczych; weryfikacja inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej;
- 28) uczestniczenia w przeprowadzanych próbach i technologicznych rozruchach urządzeń i wyposażenia oraz w odbiorach technicznych;
- 29) powiadamiania Zamawiającego o wszelkich rozbieżnościach między dokumentacją projektową, a stanem faktycznym na terenie budowy;
- 30) wnioskowania o akceptację propozycji Wykonawcy robót odnośnie zmiany w Kadrze Wykonawcy robót odpowiedzialnej za kierowanie robotami (na inne niż wskazane w ofercie).
- 31) uczestniczenia w rozpatrywaniu roszczeń Wykonawcy robót i przedstawienia stanowiska w odniesieniu do nich;
- 32) sporządzania protokołów konieczności z przedmiarami robót, kosztorysami inwestorskimi do robót dodatkowych, uzupełniających i zamiennych, uczestniczenie w negocjacjach z Wykonawcą robót oraz udzielanie wyjaśnień w tym zakresie m.in. na potrzeby instytucji wymienionych w pkt. 7;
- 33) sprawdzania kosztorysów ofertowych Wykonawcy na roboty nieprzewidziane umową podstawową,
- 34) sprawdzania wykonanych robót i powiadomienia Wykonawcy Robót o wykrytych wadach oraz określania zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych oraz niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o zaistniałej sytuacji;
- 35) dokonywanie odbiorów technicznych wszystkich robót, objętych umowami przed przystąpieniem do komisyjnego odbioru końcowego.



- 36) przygotowania do odbioru końcowego robót, sprawdzenia kompletności prawidłowości przedłożonych przez Wykonawcę robót dokumentów wymaganych do odbioru, dostarczeniu ich przed wyznaczonym przez Zamawiającego odbiorem oraz uczestnictwo w odbiorze robót.
- 37) rozliczenia umowy o roboty budowlane, również w przypadku jej wypowiedzenia;
- 38) sporządzania wszelkich niezbędnych dokumentów związanych z realizacją Projektu wymaganych przez Zamawiającego i procedury wdrażania Projektów z dofinansowaniem z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007-2013 w ramach działania 12.1 – „Rozwój systemu ratownictwa medycznego priorytetu XII – Bezpieczeństwo zdrowotne i poprawa efektywności systemu ochrony zdrowia”, narzucone m.in. przez Centrum Systemów Informatycznych Ochrony Zdrowia w Warszawie;
- 39) udziału w przygotowaniu raportów i sprawozdań wymaganych przez Zamawiającego i procedury wdrażania Projektów z dofinansowaniem z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko;
- 40) udział w rozpatrywaniu wszelkiego rodzaju wniosków, skarg i roszczeń wywołanych realizacją Projektu m.in. mieszkańców;
- 41) udział w kwalifikacji kosztów (zgodnie z wnioskiem i umową o dofinansowanie) oraz udział przy sporządzaniu odpowiedzi na pisma m.in. Centrum Systemów Informatycznych Ochrony Zdrowia w Warszawie;
- 42) informowanie o wszystkich występujących i przewidywanych problemach oraz podejmowanych działaniach naprawczych lub/i zapobiegawczych;
- 43) wykonywania wszystkich innych czynności i zadań nie wymienionych w Umowie na Usługi, które będą konieczne do prawidłowej realizacji Umowy na Roboty, zgodnie z Wytocznymi Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko oraz Umowy o dofinansowanie przedsięwzięcia;
- 44) czynności niezbędne do uzyskania pozwolenia na użytkowanie budynku.

III. Etap po zakończeniu robót budowlanych.

Zespół Inspektorów Nadzoru Budowlanego sprawdzi i potwierdzi gotowość obiektu do dokonania przez Zamawiającego komisyjnego odbioru ostatecznego wraz z weryfikacją i akceptacją wszelkich niezbędnych dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę.

W Okresie Zgłaszania Wad/ Okresie gwarancji/ Okresie rękojmi do zadań Zespołu Inspektorów Nadzoru Budowlanego będzie należało m.in.:

- 1) finalizacja zadań wynikających z obowiązków na etapie budowy;
- 2) nadzór nad robotami zaległymi oraz robotami niezbędnymi do usunięcia wad;
- 3) dokonywanie okresowych przeglądów stanu wykonanych robót;
- 4) poświadczenia usunięcia wad przez Wykonawcę robót;
- 5) wspieranie Zamawiającego w negocjacjach, postępowaniach mediacyjnych lub arbitrażowych, dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów;
- 6) sprawdzenie i potwierdzenie gotowości obiektu do dokonania przez Zamawiającego komisyjnego odbioru pogwarancyjnego wraz z przygotowaniem wszelkich niezbędnych dokumentów oraz udział w odbiorze pogwarancyjnym;
- 7) dostarczenia Zamawiającemu wszelkich dokumentów, przygotowanych przez Wykonawców Robót po zakończeniu robót;
- 8) dokonanie rozliczenia końcowego Umowy;
- 9) sporządzenie Protokołu Odbioru Ostatecznego Robót;



7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPRAWOZDAWCZOŚCI I MONITOROWANIA.

Zespół Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego ma obowiązek przygotowywania we współpracy z przedstawicielem Zamawiającego sprawozdań/raportów, które zostaną określone w umowie o dofinansowaniu zadania ze środków UE, zgodnie z Wytocznymi w zakresie sprawozdawczości Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko w terminach wymaganych przez instytucję dofinansującą.

8. OGRANICZENIA ZAKRESU UPRAWNIEN I OBOWIĄZKÓW ZESPOŁU INSPEKTORÓW NADZORU INWESTORSKIEGO

Zespół Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego nie będzie miał prawa do:

- 1) wprowadzania jakichkolwiek poprawek do podpisanej Umowy na roboty bez uzgodnienia z Zamawiającym,
- 2) zwolnienia Wykonawcy Robót z jakiegokolwiek obowiązku czy odpowiedzialności wynikającej z Umowy na roboty bez uzgodnienia z Zamawiającym,
- 3) ograniczenia bądź rozszerzenia zakresów robót Wykonawcy robót lub przekazania robót innym Wykonawcom niż tym, którzy zostali wskazani w podpisanych kontraktach, bez uzgodnienia z Zamawiającym,
- 4) polecenia Wykonawcy Robót wykonania robót wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia bez uzgodnienia z Zamawiającym,
- 5) podejmowania w imieniu własnym lub Zamawiającego czynności niezgodnych z prawem, w tym w szczególności z Prawem Zamówień Publicznych, Prawem Budowlanym oraz Kodeksem Cywilnym.

9. KLUCZOWY PERSONEL ZESPOŁU NADZORU INWESTORSKIEGO

Osobą odpowiedzialną za kierowanie zespołem inspektorów będzie Kierownik Zespołu.

Aby wypełnić swoje zobowiązania, Kierownik zespołu powinien dysponować wysoko wykwalifikowanym personelem, zdolnym do wykonania swoich obowiązków, zgodnie z wymaganiami wynikającymi z Prawa Budowlanego oraz niniejszej specyfikacji.

Zespół Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego będzie wykonywał swoje obowiązki z należytą starannością, a w szczególności będzie:

- 1) dokumentował decyzje i rozstrzygnięcia mające wpływ na kwoty potwierdzane w Protokołach Częściowych Odbioru Robót;
- 2) dbał o kompletność i prawidłowość przedstawianej dokumentacji;
- 3) potwierdzał wyłącznie kwoty, które bezspornie są należne Wykonawcy Robót, a wszelkich kalkulacji dokonywał w oparciu o warunki Umowy i zasady oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi;
- 4) nie dopuszczał do sytuacji niezgodnych z prawem.

Wymagany przez Zamawiającego Personel Zespołu Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego powinien składać się z następujących osób:

- kierownik zespołu (lider) - inspektor nadzoru w specjalności budowlanej,
- inspektor nadzoru branży sanitarnej,
- inspektor nadzoru branży elektrycznej,
- inspektor nadzoru branży drogowej.



10. Zespół winien spełniać wymogi określone przez Zamawiającego w SIWZ dla Wykonawców.

Wymieniony Kluczowy Personel nie wyczerpuje wymagań dla rzetelnego i skutecznego wypełnienia zobowiązań Zespołu Nadzoru Inwestorskiego i winien być traktowany, **jako minimalne wymogi Zamawiającego**, a Kierownik zespołu jest odpowiedzialny za jego prawidłowy dobór.

Wynagrodzenie (ewentualnych) dodatkowych osób zatrudnionych przez Kierownika należy uwzględnić w kwocie złożonej oferty. W kwocie tej należy uwzględnić ewentualną pracę dodatkowych osób oraz ewentualną pracę w godzinach nadliczbowych, nocnych oraz w dni wolne.

Inspektorzy Nadzoru Budowlanego powinni być obecni na terenie budowy w trakcie prowadzenia robót i przebywać tam tak długo, jak tego wymaga skuteczność nadzoru.

W czasie każdorazowego pobytu na terenie budowy Inspektor ma obowiązek dokonania przeglądu Dziennika Budowy oraz potwierdzenia swojej obecności i dokonanych czynności stosownym zapisem. Inspektorzy mają prawo dokonywania zapisów dokonanych czynności, wyłącznie w zakresie powierzonych im czynności nadzoru.

Podczas nieobecności jakiegokolwiek inspektora z listy, przedstawionej w ofercie przetargowej, wynikającej z okresu wakacyjnego lub choroby, Kierownik Zespołu ma zapewnić zastępstwo krótkoterminowe, na cały okres założonej pracy Inspektora dla uniknięcia opóźnień w realizacji robót umownych oraz w celu zgłoszenia tej zmiany przez Zamawiającego do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego.

Takie zastępstwo będzie zaproponowane uprzednio na piśmie do zaaprobowania przez Zamawiającego.