

U m o w a - p r o j e k t

Zawarta w dniu r. w Krotoszynie pomiędzy Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Krotoszynie ; KRS 000 000 2750; NIP 621-15-36-551, zwanym w dalszej treści umowy "Zamawiającym", w imieniu którego działają:

1. Dyrektor - lek Paweł Jakubek
2. Główny Księgowy - mgr Michał Krzyżański

a

.....
KRS/REGON.....
NIP.....

zwanym w dalszej treści umowy "Wykonawca", w imieniu którego działają :

1.
2.

Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie przyjętej przez zamawiającego oferty z dnia r. wraz z załącznikami, sporządzonej na podstawie SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Świadczenie usług pralniczych dla SPZOZ Krotoszyn ” przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 200 tys. €.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy, jest kompleksowa usługa pralnicza białizny i odzieży szpitalnej świadczona przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego obejmująca w szczególności:

I. Podstawowy zakres usług pralniczych:

- a/ **Pranie** białizny szpitalnej, białizny operacyjnej bawełnianej i bezpyłowej tzw. barierowej, kocy, kołder, poduszek, ręczników, obrusów, firan, materacy, i odzieży szpitalnej oraz mopów, a ponadto jej płukanie, krochmalenie, suszenie, maglowanie, prasowanie, dezynfekcja, czyszczenie chemiczne, pakowanie. Rodzaje asortymentu podlegającego usłudze prania i czyszczenia chemicznego znajdują się w **Załączniku nrdo umowy**. Świadczenie usługi powinno odbywać się zgodnie z wymogami sanitarno – epidemiologicznymi dla procesów dezynfekcji i prania w zależności od asortymentu, skażenia białizny oraz zgodnie z technologią i warunkami obowiązującymi w placówkach służby zdrowia bezwzględnie przestrzegając obowiązujących przepisów z zastosowaniem preparatów posiadających atesty na środki chemiczne, opinie niezależnych instytutów (typu PZH), aktualne certyfikaty CE potwierdzające deklarowane przez producenta działania mikrobiologiczne zastosowanych środków dezynfekcyjnych, świadectwa rejestracji środków dezynfekcyjnych w Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych. Wykonawca zapewni wykonanie usługi z podziałem na cykl prania białizny operacyjnej, białizny szpitalnej, pieluch, mopów i umundurowania pracowników.
- b/ **kompleksowa naprawa** białizny i odzieży szpitalnej – zszywanie, cerowanie, przyszywanie troczków, przyszywanie guzików - wyselekcjonowanie odzieży uszkodzonej w wyniku prania lub zużycia;
- c/ **pranie białizny dziecięcej, noworodkowej oraz skażonej** będzie świadczone wraz z dezynfekcją w odrębnych niezależnych cyklach technologicznych;

- d/ w ramach wykonywania usługi, Wykonawca zobowiązuje się do dokonania czytelnego, trwałego i estetycznego oznakowania bielizny we własnym zakresie po uprzednim uzgodnieniu cech oznakowania z Zamawiającym. Znakowanie odbywać się będzie sukcesywnie, zależnie od wymiany bielizny zużytej.
- e/ Dostawa i odbiór bielizny szpitalnej odbywać się będzie transportem Wykonawcy. Odbiór brudnej bielizny szpitalnej odbywać się będzie z magazynu brudnej bielizny oraz powinien odbywać się z zachowaniem obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych, w szczególności z odrębnym traktowaniem i transportowaniem bielizny oznaczonej jako skażona. Dostarczenie jej po wypraniu odbywać się będzie w każdy **dzień tygodnia** (od poniedziałku do soboty w godzinach: 09:00 - 11:00) według harmonogramu przedstawionego przez Zamawiającego. Dyspozycyjność obejmuje również pracę w przypadku trzech lub więcej kolejnych dni wolnych od pracy. Terminy odbioru brudnej bielizny i dostawa czystej bielizny mogą ulec zmianie po szczegółowych dwustronnych ustaleniach w formie pisemnej.
- f/ Wykonawca będzie odpowiedzialny za stan sanitarny pomieszczeń magazynu brudnej i czystej bielizny oraz za utrzymanie w czystości ww. pomieszczeń na swój koszt.
- g/ Realizację zamówienia Zamawiający przewidział z **pomieszczeń magazynowych brudnej i czystej bielizny** w niżej wymienionych placówkach:
- | | |
|--|-------------------------|
| a) Szpital Powiatowy im. M. Nenckiego w Krotoszynie, ul. Mickiewicza 21: | |
| - oddział wewnętrzny z pododdziałem kardiologicznym | 43 łóżka, |
| - oddział chirurgiczny z pododdziałem ortopedycznym i urazów narządu ruchu | 48 łóżek, |
| - oddział anestezjologii i intensywnej terapii | 6 łóżek, |
| - oddział ratownictwa medycznego i izba przyjęć | 10 łóżek, |
| b) Szpital Powiatowy im. M. Nenckiego w Krotoszynie, ul. Bolewskiego 4-8: | |
| - oddział ginekologiczno-położniczy | 49 łóżek, |
| - oddział noworodkowy | 20 łóżek, |
| - oddział dziecięcy | 20 łóżek, |
| c) Zakład Opiekuńczo - Leczniczy i Zakład Opieki Paliatywnej w Krotoszynie ul. Bolewskiego 14 | 30 łóżek, |
| d) Szpital Powiatowy im. M. Nenckiego w Krotoszynie, ul. Stęszewskiego 9-10, Koźmin Wlkp.: | |
| - oddział rehabilitacji z pododdziałem rehabilitacji neurologicznej | 45 łóżek, |
| Razem : | <u>271 łóżek</u> |
- oraz z pozostałych jednostek organizacyjnych Zamawiającego:
- Ambulatoryjna Opieka Specjalistyczna
 - Zakład Pracowni Diagnostyki Obrazowej
 - Zakład Leczniczego usprawnienia
 - Zespoły Ratownictwa Medycznego
 - Stacja Dializ
 - Laboratorium Centralne.
- h/ Ważenie bielizny i odzieży, mopów oraz liczenie odbywać się będzie po „stronie czystej” przy udziale przedstawicieli stron. Wykonawca na czas kontraktu wyposaży Zamawiającego w odpowiednie wagi elektroniczne. Waga elektroniczna udźwig minimum do 60 kg.
- i/ Dla zapewnienia sprawnej realizacji zadania niepowodującej zakłóceń w pracy oddziałów wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia w wyżej wymienionych punktach pracowników:
- jedna osoba na pełnym etacie do obsługi placówek na terenie miasta Krotoszyna,
 - jedna osoba na 1/4 etatu do obsługi placówek na terenie Koźmina Wlkp.

Do zakresu obowiązków osób wymaganych do zatrudnienia przez Wykonawcę zlecenia należy:

- 1) Przyjęcie ilościowe bielizny brudnej z oddziałów szpitalnych i poradni.
- 2) Wydanie bielizny czystej na oddziały szpitalne i poradnie.
- 3) Prowadzenie dokumentacji wydanej i przyjmowanej bielizny.

- 4) Utrzymanie czystości pomieszczeń magazynowych do przechowywania bielizny czystej i brudnej.
- 5) Odpowiedzialność materialna za przyjęty asortyment bielizny.

Koszt zatrudnienia 2 osób jest kosztem, który musi skalkulować Wykonawca usługi.

j/ Z czynności zdawczo – odbiorczych będzie prowadzona dokumentacja, w której należy określić ilość, asortyment bielizny zdanej i przyjętej do magazynu bielizny(w dwóch egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron). Wymagane druki to:

- druki odbioru brudnej bielizny pościelowej, szpitalnej, odzieży ochronnej i roboczej oraz mopów,
- druki dostawy czystej bielizny pościelowej, szpitalnej, odzieży ochronnej i roboczej oraz mopów.

Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia wyżej wymienionych druków na swój koszt. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania zestawienia miesięcznego wykonanej usługi tj. pranej bielizny na podstawie wyżej wskazanych dokumentów, które będzie podstawą do wystawienia przez niego faktury VAT po zakończeniu miesiąca. Oryginał niniejszego zestawienia należy załączyć do faktury.

k/ Wykonawca powinien dostarczyć suchą, czystą bieliznę pakowaną w szczelnie zamkniętych zgrzewanych workach foliowych, zabezpieczając bieliznę przed wtórnym skażeniem, zabrudzeniem i zamakaniem oraz w sposób wykluczający rozwój drobnoustrojów, pakowaną asortymentowo z podaniem informacji o asortymencie i ilościach. Wykonawca zobowiązany jest sortować i pakować bieliznę czystą, posegregowaną asortymentowo, dla każdej komórki organizacyjnej Szpitala osobno. Bielizna pakowana asortymentowo po 10 sztuk, bielizna noworodkowa i dziecięca pakowana po 5 sztuk, z wyjątkiem pieluch pakowanych po 10 sztuk. Bielizna fasowa powinna być pakowana w worki foliowe i dostarczona na wieszakach. Opis spakowanej w worki bielizny fasowej powinien uwzględniać nazwę komórki organizacyjnej szpitala.

l/ Zamawiający zastrzega sobie prawo oceny stanu higienicznego przedmiotu zamówienia tj. jakości prania, skutku wywabienia plam, pakowania bielizny, naprawy bielizny uszkodzonej, stopnia zawilgocenia. Bielizna kwestionowana podlegać będzie zwrotowi bez prawa do wynagrodzenia za źle wykonaną usługę. Wykonawca ponosi koszty związane z odkupieniem rzeczy zagubionych, zniszczonych oraz związanych z dostarczeniem druków przekazania wymaganych do rozliczenia z Zamawiającym.

§ 2

Wymagania względem obiektu pralni

1. Zamawiający wymaga, aby pomieszczenia jak i urządzenia zakładów pralniczych pod względem fachowym i sanitarnym do prowadzenia działalności polegającej na praniu oraz transporcie bielizny szpitalnej spełniały wymagania określone w Rozporządzeniach: Min. Gospodarki z dnia 27.04.2000 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w pralniach i farbiarniach (Dz.U. nr 40, poz. 469), Min. Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (§ 78) (Dz.U. nr 75, poz. 690 z późn. zm.) oraz przepisy o charakterze sanitarno-higienicznym, szczególnie przepis art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 5.12.2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. nr 234, poz. 1570 z późn. zm.).
2. Wykonawca zapewnia pranie bielizny w obiekcie spełniającym następujące wymogi sanitarno – epidemiologiczne:
 - Posiadanie aktualnej opinii sanitarnej, potwierdzające, że pralnia w której jest świadczona usługa prania pozostaje pod stałym nadzorem sanitarno epidemiologicznym oraz jest przystosowana do prania bielizny szpitalnej, w tym noworodkowej i zakaźnej.
 - Pralnia, w której jest świadczona usługa ma zapewnioną barierę higieniczną między stroną brudną i czystą poprzez fizyczny i funkcjonalny podział na strefę brudną i czystą. Pomieszczenia pralni zapewniające zachowanie bariery higienicznej rozumianej jako całkowite wyeliminowanie stykania się bielizny czystej z brudną oraz pracowników tych dwóch stref.
 - Strefa brudna – pomieszczenia przyjmowania i składowania brudnej bielizny, spłukiwania pieluch, załadunek bielizny do pralnic, pomieszczenia składowania środków piorących, przygotowania roztworów piorących, komora do dezynfekcji wózków i kontenerów, pomieszczenia sanitarne.
 - Wyodrębniona pralnica do prania bielizny noworodkowej.
 - Strefa czysta – pomieszczenia wyładunku bielizny z pralnic, suszenia, prasowania, magłowania oraz mycia i dezynfekcji wózków, pomieszczenie składowania materiałów wypranych i zdezynfekowanych,

pomieszczenie naprawy bielizny, pomieszczenie wydawania, pomieszczenie obsługi i zaplecze sanitarno i socjalne.

- Trójstopniowa śluza szatniowa usytuowana między strefą czystą i brudną oddzielającą oba obszary ścianami do pełnej wysokości pomieszczenia.
- Wykonawca powinien stosować technologię przystosowaną do prania bielizny szpitalnej, operacyjnej, zakaźnej, noworodkowej, barierowej.

§ 3

Wymagania dotyczące przewozu bielizny

1. Dostawa i odbiór bielizny szpitalnej, odzieży szpitalnej i mopów odbywać się będzie transportem. Wykonawcy spełniającym wszystkie wymagania określone przez odpowiednie, obowiązujące przepisy.
 - a/ transport bielizny czystej i brudnej winien się odbywać w wózkach, kontenerach jezdnych oraz zapewniać przewóz bielizny fasowej w pozycji wiszącej i jej niegniecenie.
 - b/ transport z pralni do szpitala odbywać się może w systemie wahadłowym, tj. Wykonawca przywozi czystą bieliznę i zabiera brudną. W komorze ładunkowej nie może być jednocześnie bielizny czystej i brudnej. Po każdym transporcie brudnej bielizny komora ładunkowa musi być wydezynfekowana.
 - c/ Wykonawca zapewni wózki, kontenery do transportu bielizny do/z pralni oraz worki do bielizny brudnej na oddziały szpitalne **w ilości 200 szt.**, worki foliowe do pakowania bielizny czystej. Worki do transportu bielizny brudnej winny być wykonane z drelichu o gramaturze 250 g/m². Dno worka prostokątne, wymiar worka 110 x 70, worek w górnej krawędzi ściągany za pomocą sznurka. Worek winien posiadać na bocznej ścianie rączkę transportową. Kolor worka do uzgodnienia z Zamawiającym. Worki przeznaczone na blok operacyjny i blok porodowy powinny być nieprzemakalne i oznakowane innym kolorem od pozostałych.
 - d/ wózki, kontenery do transportu czystej i brudnej bielizny należy codziennie myć i dezynfekować w zakładzie pralniczym Wykonawcy w komorze myjąco- dezynfekującej. W tym celu Wykonawca posiada w zakładzie pralniczym komorę myjąco – dezynfekującą do wózków i kontenerów.
2. Dokumenty z dokonanych procesów mycia i dezynfekcji w formie sprawozdania – wydruków, Wykonawca powinien przedstawić na każde wezwanie Zamawiającego.

§ 4

Wymagania względem samochodu do przewozu bielizny

1. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną opinię sanitarną, potwierdzającą, że środki transportu wykorzystywane przez Wykonawcę są pod stałym nadzorem właściwej stacji sanitarno – epidemiologicznej.
2. Środek transportu powinien być podzielony na komory – aby ułatwić segregację bielizny zużytej (skażonej). Wnętrze pojazdu powinno być wykonane z materiału nadającego się do mycia i dezynfekcji odpowiednimi środkami.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy również:
 - dezynfekcja wnętrza samochodu – środek do wyboru przez Wykonawcę po akceptacji przez Zamawiającego, prowadzenie dezynfekcji samochodu,
 - ubiór ochronny odbiorcy (rękawice, środek do dezynfekcji rąk),
 - aktualna książka kontroli sanitarnej (SANEPID – u) pojazdu,
 - aktualna książka dezynfekcji pojazdu z wyszczególnieniem użytego środka, daty czynności oraz podpisem osoby jej dokonującej, kontrolowana przez Dział Gospodarczy co najmniej raz w miesiącu.

§ 5

Kontrole

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania audytu u Wykonawcy w zakresie warunków wykonania usługi, w tym kontroli świadczonych usług pod względem sanitarno-epidemiologicznym, kontroli zakupu i stosowania środków piorących i dezynfekcyjnych.
2. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca udostępni protokoły kontroli właściwej dla pralni Inspekcji Sanitarnej.

3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedstawił, co najmniej jeden raz na kwartał badania mikrobiologiczne na czystość prania bielizny, a jeżeli jest to uzasadnione potrzebami Zamawiającego na każde żądanie, wykonane przez laboratorium akredytowane. Próby czystościowe pobierane będą z min. 4 punktów.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania okresowych badań mikrobiologicznych na czystość prania bielizny.
5. W przypadku zmiany środków piorących i dezynfekujących Wykonawca zobligowany jest do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia Zamawiającego o w/w zmianach.

§6

„Awaryjny” zakład pralniczy

1. W razie zaistnienia poważnej awarii zakłócającej pracę pralni, Wykonawca powiadomi Zamawiającego o takim zdarzeniu i zapewni wykonanie usługi na swój koszt w innym zakładzie pralniczym.
2. W zakładzie pralniczym „awaryjnym”, w którym będzie świadczona usługa pralnicza, muszą zostać zachowane wszystkie wymogi zapisane w SIWZ oraz umowie.

§ 7

Inne postanowienia umowy

1. Przybliżony zakres ilościowy przedmiotu zamówienia wynosi około 11.2500 kg /miesięcznie tj. 270.000 kg w okresie trwania umowy i dotyczy m. in. bielizny operacyjnej, pościelowej, zasłon, firan, piżam, koszul, odzieży ochronnej i roboczej itd.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości przedmiotu zamówienia na skutek zmian organizacyjnych Szpitala. Podane ilości są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w zależności od rzeczywistych potrzeb. W przypadku mniejszej ilości prania Wykonawca nie będzie dochodził wypłaty wynagrodzenia oraz odszkodowania za niezrealizowanie przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność prawną i materialną za wykonanie usług pralniczych w zakresie jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi wobec organów kontroli (Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, PIP, BHP). Usługa musi być wykonana zgodnie z zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego i Państwowego Zakładu Higieny.
4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia statystyki parametrów prania oraz dezynfekcji, umożliwiającą sprawdzenie warunków prania oraz dezynfekcji dowolnej partii bielizny w formie wydruków w każdym czasie.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają cenę jednostkową prania 1 kg całego asortymentu z uwzględnieniem usług wymienionych w § 1 umowy w wysokości **zł netto** za 1 kg.
2. Zmiana cen jednostkowych może nastąpić raz w roku o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług ogółem ogłoszony przez Prezesa GUS w pierwszym kwartale danego roku, jednak nie wcześniej niż od następnego miesiąca po miesiącu ogłoszenia w/w wskaźnika na podstawie wniosku Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Strony ustalają, że cena jednostkowa netto usługi, określona w pkt 1 nie ulegnie zmianie przez **12 miesięcy** od daty rozpoczęcia realizacji usługi.
4. Strony ustalają możliwość zmiany cen wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy. Za okoliczność taką uważa się:
- ustawową zmianę stawek podatku VAT.
5. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT na przedmiot niniejszego zamówienia, jej zmiana następuje z mocy prawa.

§ 9

1. Wartość przedmiotu umowy wynosi : **zł netto**, + obowiązująca stawka VAT (.....**zł brutto w dniu podpisania umowy**).
2. Rozliczenie za wykonanie usługi będzie następowało na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę w okresach miesięcznych.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie załączona do niej specyfikacja wydanej i upranej bielizny oraz ubrań w rozbiciu na oddziały i inne komórki organizacyjne szpitala, potwierdzone przez pielęgniarki oddziałowe lub inne uprawnione przez Zamawiającego osoby.
4. Faktura płatna będzie przez Zamawiającego na konto Wykonawcy
.....
w terminie **30 dni** od daty jej otrzymania.
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki za każdy dzień opóźnienia. Opóźnienia w zapłacie faktury przez Zamawiającego nie mogą stanowić podstawy do wstrzymania się od spełnienia świadczenia przez Wykonawcę (o ile opóźnienie w zapłacie faktury nie przekroczy 45 dni ponad ustalony w § 9 pkt 4 termin płatności), ani do żądania zabezpieczenia zapłaty ceny, ani do odstąpienia od umowy przez Wykonawcę.
6. Zamawiający posiadający NIP 621-15-36-551 upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez jego podpisu.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 10

Termin realizacji umowy

1. Strony ustalają następujący termin realizacji usługi:
 - a) początek realizacji usługi - **r.**
 - b) koniec realizacji usługi - **r.**
2. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron .
3. Każda ze stron zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy.
4. Umowa może zostać rozwiązana z trzymiesięcznym wypowiedzeniem przez każdą ze stron.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 12

1. Poza przypadkiem, o którym mowa w § 11 oraz w § 15 pkt 2, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
 - Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) Zamawiający nie przystąpi do odbioru, odmawia odbioru usługi,
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Postanowienie § 11 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany jest do odbioru usługi wykonanej do dnia odstąpienia od umowy, zapłaty wynagrodzenia za wykonaną usługę oraz

pokrycia udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę.

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł (słownie:) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

§ 14

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i braki w mieniu Zamawiającego powstałe z winy Wykonawcy w czasie trwania umowy.
2. Wykonawcy nie wolno zmieniać miejsca i technologii prania bez zgody Zamawiającego.

§ 15

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego uchybień w wykonaniu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o zaistniałym uchybieniu i wyznaczy termin ich usunięcia.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, o których mowa w § 14 pkt 2 umowy, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od umowy.

§ 16

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim przez Wykonawcę w związku z realizacją usług, o których mowa w § 1.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki realizacji lub zaniechania wykonywania usług, o których mowa w § 1 leżących po stronie Wykonawcy.
3. Ewentualne kary wymierzone przez właściwe organy i instytucje z tytułu nieprzestrzegania przepisów sanitarno - higienicznych oraz przepisów bhp, w związku z usługami będącymi przedmiotem umowy, obciążają Wykonawcę tych usług.

§ 17

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony zobowiązują się zapłacić kary umowne w wypadkach i wysokościach określonych w pkt 2 i 3 niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości równej wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - b) za opóźnienie w realizowaniu terminarza, o którym mowa w § 1 pkt 1e) umowy powodujące zakłócenia pracy oddziałów, w wysokości 0,1 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości określonej w pkt 2 a).
4. W wypadku, gdy wysokość ustalonej kary nie pokrywa faktycznie poniesionej szkody, Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§ 18

W przypadku wystąpienia awarii instalacji zasilającej pralnię w czynniki energetyczne lub wystąpienia innych zdarzeń losowych, w wyniku których powstaną zakłócenia w pracy pralni, Zamawiający odstąpi od naliczenia kary za zwłokę w świadczeniu usług, o której mowa w § 17 pkt 2 ppkt b.

§ 19

1. Karę umowną wynikającą z ustaleń § 17 pkt 2 a) Zamawiający pokryje z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Inne kary Zamawiający potrąci z faktur wystawionych przez Wykonawcę.

§ 20

Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej przedmiotu umowy z tytułu szkód osobowych i rzeczowych, które mogą zaistnieć w czasie i w związku z wykonywaniem umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu poświadczonego za zgodność z oryginałem dowodu opłacenia składki za dany okres ubezpieczenia.
3. Suma gwarancyjna umowy ubezpieczenia ma uwzględniać ryzyko prowadzonej działalności i rodzaj wykonywanych usług. Minimalna suma gwarancyjna umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za wszystkie zdarzenia powinna wynosić co najmniej 1.000.000,00 zł.
4. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ważnego ubezpieczenia i nie zmniejszania jego zakresu oraz wysokości kwoty ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy. W razie wypłaty odszkodowania, Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia sumy gwarancyjnej do pierwotnej jej wysokości.
5. W przypadku nie dopełnienia przez Wykonawcę obowiązku ubezpieczenia, Zamawiający dokona ubezpieczenia przedmiotu umowy na koszt Wykonawcy.

§ 21

Osoby do kontaktu

1. Do utrzymania stałego, bezpośredniego kontaktu wynikającego z realizacji umowy upoważnieni są:
 - ze strony Zamawiającego – Pan **Roman Galewski - Kierownika Działu Gospodarczego.**
 - ze strony Wykonawcy - Pan / Pani
2. Umawiające się strony zgodnie postanawiają, że wymienione w pkt 1 osoby będą miały uprawnienia do arbitralnego rozstrzygnięcia ewentualnych sporów w odniesieniu do:
 - oceny jakości upranej bielizny,
 - sprawdzających kontroli w zakresie stosowania przez Wykonawcę w procesie świadczenia usług pralniczych środków czystościowych, piorących i dezynfekcyjnych.

§ 22

Cesja wierzytelności

Wykonawca nie może bez wyrażenia pisemnej zgody przez podmiot, który utworzył samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej, dokonywać cesji wierzytelności finansowych związanych z realizacją niniejszej umowy. Podmiot, który utworzył zakład, wydaje zgodę albo odmawia jej wydania, biorąc pod uwagę konieczność zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych oraz w oparciu o analizę sytuacji finansowej i wynik finansowy samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej za rok poprzedni. Zgodę wydaje się po zasięgnięciu opinii kierownika samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

§ 23

Zmiana postanowień umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie w sytuacji przewidzianej w § 8 pkt 4 umowy oraz w przypadkach wymienionych poniżej, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie:
 - przedłużenia terminu realizacji umowy do czasu wykorzystania przedmiotu umowy, do wartości nie większej niż całkowita wartość umowy.

Powyższe zmiany nie mogą skutkować zmianą ceny jednostkowej i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.

§ 24

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Ewentualne spory powstałe w związku z wykonywaniem postanowień niniejszej umowy, będą rozstrzygane polubownie, a w przypadku nie dojścia do porozumienia, przed Sądem właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 25

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1.....
.....

Zamawiający

Wykonawca