

.....
(pieczęć wykonawcy)

U m o w a - p r o j e k t

Zawarta w dniu r. w Krotoszynie pomiędzy Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Krotoszynie, ul. Młyńska 2 ; KRS 000 000 2750; NIP 621-15-36-551, zwanym w dalszej treści umowy "Zamawiającym", w imieniu którego działają:

- | | | |
|--------------------|---|-----------------------|
| 1. Dyrektor | - | lek Paweł Jakubek |
| 2. Główny Księgowy | - | mgr Michał Krzyżański |

a

.....
KRS/REGON.....

NIP.....

zwanym w dalszej treści umowy "Wykonawca", w imieniu którego działają :

1.

2.

Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie przyjętej przez zamawiającego oferty z dnia r. wraz z załącznikami, sporządzonej na podstawie SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Świadczenie usług pralniczych, dezynfekcji bielizny Zamawiającego, dzierżawa bielizny Wykonawcy oraz świadczenie usługi pralniczej odzieży ochronnej i roboczej wraz z wdrożeniem technologii RFID dla SPZOZ w Krotoszynie - IV” przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 207 tys. €.

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej Umowy, jest świadczenie usług pralniczych, dezynfekcji bielizny Zamawiającego, dzierżawa bielizny Wykonawcy oraz świadczenie usługi pralniczej odzieży ochronnej i roboczej wraz z wdrożeniem technologii RFID dla SPZOZ w Krotoszynie w okresie 30 miesięcy od daty podpisania umowy, według szczegółowego opisu stanowiącego **załącznik nr 1** do umowy.

§ 2

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają cenę jednostkową prania 1 kg całego asortymentu z uwzględnieniem usług wymienionych w § 1 umowy w wysokości **zł netto za 1 kg.**
2. Zmiana cen jednostkowych może nastąpić raz w roku o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług ogółem ogłoszony przez Prezesa GUS w pierwszym kwartale danego roku, jednak nie wcześniej niż od następnego miesiąca po miesiącu ogłoszenia w/w wskaźnika na podstawie wniosku Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Strony ustalają, że cena jednostkowa netto usługi, określona w pkt 1 nie ulegnie zmianie przez **12 miesięcy** od daty rozpoczęcia realizacji usługi.
4. Poza przypadkiem określonym w § 2 pkt 2 umowy, strony dopuszczają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT na usługi będące przedmiotem niniejszego zamówienia, jej zmiana następuje z mocy prawa,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3- 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

- c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

§ 3

1. Wartość przedmiotu umowy wynosi : **zł netto**, + obowiązująca stawka VAT (.....**zł brutto w dniu podpisania umowy**).
2. Rozliczenie za wykonanie usługi będzie następowało na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę w okresach miesięcznych.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie załączona do niej specyfikacja wydanej i upranej bielizny oraz ubrań w rozbiciu na oddziały i inne komórki organizacyjne szpitala, potwierdzone przez pielęgniarki oddziałowe lub inne uprawnione przez Zamawiającego osoby.
4. Faktura płatna będzie przez Zamawiającego na konto Wykonawcy
w terminie **dni** od daty jej otrzymania.
5. Zamawiający posiadający NIP 621-15-36-551 upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez jego podpisu.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 3

Termin realizacji umowy

1. Strony ustalają następujący termin realizacji usługi:
 - a) początek realizacji usługi - **r.**
 - b) koniec realizacji usługi - **r.**
2. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron .
3. Każda ze stron zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy.
4. Umowa może zostać rozwiązana z trzymiesięcznym wypowiedzeniem przez każdą ze stron.

§ 4

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 5

1. Poza przypadkiem, o którym mowa w § 4 oraz w § 7 pkt 2, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
 - Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) Zamawiający nie przystąpi do odbioru, odmawia odbioru usługi,
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Postanowienie § 4 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany jest do odbioru usługi wykonanej do dnia odstąpienia od umowy, zapłaty wynagrodzenia za wykonaną usługę oraz pokrycia udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę.

§ 6

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł (słownie:) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

§ 7

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i braki w mieniu Zamawiającego powstałe z winy Wykonawcy w czasie trwania umowy.
2. Wykonawcy nie wolno zmieniać miejsca i technologii prania bez zgody Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, o których mowa wyżej, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od umowy.

§ 8

W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego uchybień w wykonaniu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o zaistniałym uchybieniu i wyznaczy termin ich usunięcia.

§ 9

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim przez Wykonawcę w związku z realizacją usług, o których mowa w § 1.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki realizacji lub zaniechania wykonywania usług, o których mowa w § 1 leżących po stronie Wykonawcy.
3. Ewentualne kary wymierzone przez właściwe organy i instytucje z tytułu nieprzestrzegania przepisów sanitarno - higienicznych oraz przepisów bhp, w związku z usługami będącymi przedmiotem umowy, obciążają Wykonawcę tych usług.

§ 10

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony zobowiązują się zapłacić kary umowne w wypadkach i wysokościach określonych w pkt 2 i 3 niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości równej wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - b) za opóźnienie w realizowaniu terminarza, o którym mowa w pkt I ppkt 10 załącznika nr 1 do umowy, powodujące zakłócenia pracy oddziałów, w wysokości 0,1 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości określonej w pkt 2 a).
4. W wypadku, gdy wysokość ustalonej kary nie pokrywa faktycznie poniesionej szkody, Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§ 11

W przypadku wystąpienia awarii instalacji zasilającej pralnię w czynniki energetyczne lub wystąpienia innych zdarzeń losowych, w wyniku których powstaną zakłócenia w pracy pralni, Zamawiający odstąpi od naliczenia kary za zwłokę w świadczeniu usług, o której mowa w § 10 pkt 2 ppkt b.

§ 12

1. Karę umowną wynikającą z ustaleń § 10 pkt 2 a) Zamawiający pokryje z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Inne kary Zamawiający potrąci z faktur wystawionych przez Wykonawcę.

§ 13

Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej przedmiotu umowy z tytułu szkód osobowych i rzeczowych, które mogą zaistnieć w czasie i w związku z wykonywaniem umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu poświadczonego za zgodność z oryginałem dowodu opłacenia składki za dany okres ubezpieczenia.
3. Suma gwarancyjna umowy ubezpieczenia ma uwzględniać ryzyko prowadzonej działalności i rodzaj wykonywanych usług. Minimalna suma gwarancyjna umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za wszystkie zdarzenia powinna wynosić **co najmniej 800.000,00 zł**.
4. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ważnego ubezpieczenia i nie zmniejszania jego zakresu oraz wysokości kwoty ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy. W razie wypłaty odszkodowania, Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia sumy gwarancyjnej do pierwotnej jej wysokości.
5. W przypadku nie dopełnienia przez Wykonawcę obowiązku ubezpieczenia, Zamawiający dokona ubezpieczenia przedmiotu umowy na koszt Wykonawcy.

§ 14

Osoby do kontaktu

1. Do utrzymania stałego, bezpośredniego kontaktu wynikającego z realizacji umowy upoważnieni są:
 - ze strony Zamawiającego – Pan **Roman Galewski - Kierownika Działu Gospodarczego**.
 - ze strony Wykonawcy - Pan / Pani
2. Umawiające się strony zgodnie postanawiają, że wymienione w pkt 1 osoby będą miały uprawnienia do arbitralnego rozstrzygnięcia ewentualnych sporów w odniesieniu do:
 - oceny jakości upranej bielizny,
 - sprawdzających kontroli w zakresie stosowania przez Wykonawcę w procesie świadczenia usług pralniczych środków czystościowych, piorących i dezynfekcyjnych.

§ 15

Cesja wierzytelności

Wykonawca nie może bez wyrażenia pisemnej zgody przez podmiot, który utworzył samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej, dokonywać cesji wierzytelności finansowych związanych z realizacją niniejszej umowy. Podmiot, który utworzył zakład, wydaje zgodę albo odmawia jej wydania, biorąc pod uwagę konieczność zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych oraz w oparciu o analizę sytuacji finansowej i wynik finansowy samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej za rok poprzedni. Zgodę wydaje się po zasięgnięciu opinii kierownika samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

§ 16

Zmiana postanowień umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie w sytuacji przewidzianej w § 2 pkt 2 - 4 umowy oraz w przypadkach wymienionych poniżej, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie:
 - przedłużenia terminu realizacji umowy do czasu wykorzystania przedmiotu umowy, do wartości nie większej niż całkowita wartość umowy, maksymalnie 12 miesięcy.

Powyższe zmiany nie mogą skutkować zmianą ceny jednostkowej i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Ewentualne spory powstałe w związku z wykonywaniem postanowień niniejszej umowy, będą rozstrzygane polubownie, a w przypadku nie dojścia do porozumienia, przed Sądem właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach , po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu umowy.
2. Formularz cenowy.

.....

Zamawiający

Wykonawca

Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pralniczych, dezynfekcji bielizny Zamawiającego, dzierżawa bielizny Wykonawcy oraz świadczenie usługi pralniczej odzieży ochronnej i roboczej wraz z wdrożeniem technologii RFID dla SPZOZ w Krotoszynie w okresie 30 miesięcy od daty podpisania umowy, według Formularza cenowego – załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:
kod – 98.31.00.00 – Usługi prania i czyszczenia na sucho.
kod – 98.31.10.00 – Usługi odbierania prania.
kod – 98.31.50.00 - Usługi prasowania
3. Przybliżony zakres ilościowy przedmiotu zamówienia wynosi około **11.000 kg /miesięcznie, tj. 330.000 kg w okresie trwania umowy** i dotyczyć będzie m. in. bielizny operacyjnej, pościelowej, zasłon, firan, piżam, koszul, odzieży ochronnej i roboczej itd. (Asortyment podlegający usłudze prania i czyszczenia chemicznego – załącznik nr 5).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości przedmiotu zamówienia na skutek zmian organizacyjnych Szpitala. Podane ilości są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w zależności od rzeczywistych potrzeb. W przypadku mniejszej ilości prania Wykonawca nie będzie dochodził wypłaty wynagrodzenia oraz odszkodowania za niezrealizowanie przedmiotu umowy.
5. Kompleksowa usługa pralnicza obejmuje bieliznę ogólnie szpitalną i pozostały asortyment będący własnością Zamawiającego oraz bieliznę dzierżawioną będącą własnością Wykonawcy.

I. Podstawowy zakres usług pralniczych:

a/ **Pranie** bielizny szpitalnej, bielizny operacyjnej bawełnianej i bezpyłowej tzw. barierowej, odzież fasową, kocy, kołder, poduszek, ręczników, obrusów, firan, materacy, i odzieży szpitalnej oraz mopów, a ponadto jej płukanie, krochmalenie, suszenie, maglowanie, prasowanie, dezynfekcja, czyszczenie chemiczne, pakowanie i wdrożenie technologii RFID . Rodzaje asortymentu podlegającego usłudze prania i czyszczenia chemicznego znajdują się w Załączniku nr 5 - Asortyment podlegający usłudze prania i czyszczenia chemicznego. Świadczenie usługi powinno odbywać się zgodnie z wymogami sanitarno – epidemiologicznymi dla procesów dezynfekcji i prania w zależności od asortymentu, skażenia bielizny oraz zgodnie z technologią i warunkami obowiązującymi w placówkach służby zdrowia bezwzględnie przestrzegając obowiązujących przepisów z zastosowaniem preparatów posiadających atesty na środki chemiczne, opinie niezależnych instytutów (typu PZH), aktualne certyfikaty CE potwierdzające deklarowane przez producenta działania mikrobiologiczne zastosowanych środków dezynfekcyjnych, świadectwa rejestracji środków

dezynfekcyjnych w Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych.

Wykonawca zapewni wykonanie usługi z podziałem na cykle prania bielizny operacyjnej, bielizny szpitalnej, pieluch, mopów i umundurowania pracowników.

b/ kompleksowa naprawa bielizny i odzieży szpitalnej – zszywanie, cerowanie, przyszywanie troczków, przyszywanie guzików - wyselekcjonowanie odzieży uszkodzonej w wyniku prania lub zużycia;

c/ pranie bielizny dziecięcej, noworodkowej oraz skażonej będzie świadczone wraz z dezynfekcją w odrębnych niezależnych cyklach technologicznych;

d/ w ramach wykonywania usługi, Wykonawca zobowiązuje się do oznakowania bielizny we własnym zakresie po uprzednim uzgodnieniu cech oznakowania z Zamawiającym. Znakowanie odbywać się będzie sukcesywnie, zależnie od wymiany bielizny zużytej.

e) Usługa dzierżawy obejmuje dzierżawę bielizny szpitalnej w ilości i asortymencie przedstawionym poniżej. Wykaz bielizny dzierżawionej jaka winna znajdować się w obiegu:

1. Bielizna ogólnie szpitalna

Nazwa	wymiar	Ilość sztuk
poszwy	210x160	400
poszewki	80x80	400
prześcieradła	230x140	400
Podkłady	150x100	200
Koszule operacyjne		170
Pizama		50

2. Odzież operacyjna która winna być w kolorze zielonym i zachowywać właściwości barierowe

Ubrania operacyjne barierowe	Bluza , spodnie S,M, L, XL, XXL,	90
Fartuch operacyjny barierowy		50

3. Bielizna operacyjna

Prześcieradła operacyjne bawełniane	Zielone 210x140	100
Serwety operacyjne bawełniana	Zielone 100x100	200
Serwety operacyjne bawełniana	Zielone i niebieskie 100x150	100
Serweta operacyjna barierowa górna plus dodatkowa warstwa chłonna 40cmx 60 cm	Zielone 150x220	20
Serweta operacyjna barierowa dolna plus dodatkowa warstwa chłonna 80cmx 80 cm	Zielone 180x180	20
Serweta operacyjna barierowa boczna plus dodatkowa warstwa chłonna 40cmx 60 cm	Zielone 75x90	40
Serweta operacyjna barierowa na stolik plus dodatkowa warstwa chłonna na całej długości serwety 80cmx 200 cm	Zielone 150x200	20
Serweta operacyjna barierowa na stolik Mayo plus dodatkowa warstwa chłonna 75cmx 80 cm	Zielone 75x150	30

f) Wykonawca w ramach kompleksowej usługi przekazuje zamawiającemu w dzierżawę nowy asortyment w ilościach wskazanych w SIWZ przez zamawiającego i gwarantuje dostawy bielizny wysokiej jakości przez cały czas trwania umowy(koszty dzierżawy wliczony w koszty prania dzierżawionej bielizny).

- **Bielizna pościelowa** - (poszwy 160x210 prześcieradła 160/250, poszewki 80/80) mieszanka bawełniano-poliestrowa, o zawartości bawełny na poziomie 48-55%. Gramatura 120-135g/m, kolor biały
- **Koszula operacyjna:** wykonana z tkaniny bawełnianej białej z niebieskim nadrukiem w dwóch motywach, o gramaturze max 120g/m². Motywy drukowane rozmieszczone w rzędach w odległości nie większej niż 5mm, odległość w rzędach między kolejnymi elementami druku nie większa niż 10mm. Rękawy typu reglan, zapinane na 4 napy ułatwiające zdjęcie koszuli oraz wkłucie. Długość rękawa do łokcia. Koszula z tyłu z zakładem wiązana na troki. Długość koszuli do kolan. Deklaracja zgodności CE, wpis lub zgłoszenie do Rejestru Wyrobów Medycznych
- **Worek do bielizny brudnej w ilościach odpowiednio proporcjonalnych do ilości bielizny przekazywanej do prania.**
- **Pizamy**

g) **Wymagania dotyczące bielizny barierowej operacyjnej:**

- **fartuch barierowy, chirurgiczny wielokrotnego użytku standardowego ryzyka** – wykonany na bazie dwóch tkanin – pole krytyczne z tkaniny o gramaturze max.100 g/m², o wysokim poziomie odporności na przesiąkanie cieczy – minimum 90 cm wysokości słupa wody, pole niekrytyczne z nieprzemakalnej tkaniny bawełniano – poliesterowej o minimalnej zawartości bawełny 55 %± 5 o gramaturze max. 120 - 130g/ m². tkanina bawełniano-poliestrowa ma zapewnić wysoki termofizjologiczny komfort użytkownika, poziom przepuszczalności powietrza min. 50 cm³/*cm/s.Szew łączący poszczególne tkaninowe elementy fartucha kryty, zawijany, dwugłowy, stębnowany; rękawy wykończone elastycznym ściągaczem; kolor niebieski lub zielony. Fartuch ma zachować właściwości barierowe przez minimum 100 cykli użyć. Fartuch w pełni zgodny z normą PN-EN 13795.
- **ubrania operacyjne bluza, spodnie lub spódnica, sukienka:** Ubranie chirurgiczne wielokrotnego użytku wykonane niepyłającej tkaniny bawełniano-poliesterowej minimalnej

zawartości bawełny 55 % ± 5 o gramaturze max. 120 - 130g/ m² poziom przepuszczalności powietrza min. 50 cm³/*cm/s . Tkanina ma zapewnić komfort dotykowy właściwy bawełnie. Tkanina ma zapewnić wysoki termofizjologiczny komfort użytkownika, poziom przepuszczalności powietrza min. 50 cm³/*cm/s . Ubranie w pełni zgodne z normą PN-EN 13795. Kolor zielony. Bluza i spodnie lub spódnica: bluza wycięta w serek, trzy kieszenie; spodnie na gumkę, wiązane z przodu na troki; spódnica na gumkę, wiązana na troki, 2 kieszenie na wysokości uda, długość do kolan.

– **Serweta chirurgiczna dwuwarstwowa standardowego ryzyka w zestawie uniwersalnym:**

❖ **serweta chirurgiczna** do stosowania w zabiegach standardowego ryzyka. Serweta zasadnicza wykonana z tkaniny poliestrowej o gramaturze 125-140 g/ m² i nieprzemakalności min.50 cm H₂O; dodatkowa warstwa chłonna wykonana z tkaniny poliestrowej o gramaturze min.280 g/ m² i chłonności min.160%. Kolor zielony, Serweta w pełni zgodne z normą PN-EN 13795

- Zamawiający będzie wynajmował bieliznę pościelową (w kolorze białym), koszule zabiegowe i worki do bielizny. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia i protokolarnego przekazania Zamawiającemu ww. asortymentu nie później niż 14 dni po podpisaniu umowy.
- Bielizna dzierzawiona zostanie wprowadzana do obrotu w taki sposób, aby zapewnić ciągłość obiegu bielizny - dotyczy O/ wewnętrznego i O/ chirurgicznego – pkt I e) SIWZ.
- Asortyment dzierzawiony pozostaje własnością Wykonawcy przez okres trwania umowy.

Wykonawca, którego oferta wybrana zostanie jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do przeprowadzania inwentaryzacji asortymentu będącego własnością Zamawiającego wraz z Zamawiającym w terminie 7 dni od podpisania umowy i zostanie przekazana na dokumencie zdawczo-odbiorczym na czas kontraktu Wykonawcy świadczącemu usługę. Wykonawca wraz z przedstawicielem Zamawiającego co 4 miesiące będzie przeprowadzał kasację asortymentu będącego w obiegu, nienadającego się do użytku.

Znakowanie bielizny:

- Bieliznę dzierzawioną oraz mopy Zamawiającego Wykonawca oznakuje przy pomocy tagów/chipów działających w technologii RFID oraz kodami kreskowymi (jako alternatywne źródło identyfikacji bielizny w przypadku utraty chipa) umożliwiających bezdotykową identyfikację, liczenie i ewidencję bielizny brudnej i czystej w zakładzie pralniczym z podziałem na oddziały i komórki organizacyjne Szpitala. W przypadku utraty chipa będzie on sukcesywnie uzupełniany przez Wykonawcę.
- Tagi/chipy winny być pasywne, nieposiadające własnego źródła zasilania, działające w paśmie HF lub równoważnego, zgodnie z normą ISO 18000 3/ISO 15693, gwarancją wytrzymałości min. 200 cykli prania, suszenia, maglowania, prasowania i sterylizacji muszą posiadać badania potwierdzające brak wpływów chipów na rezonans magnetyczny, jak i rezonansu magnetycznego na chipy, gwarantującego bezpieczeństwo zastosowania chipów dla ludzi i sprzętu elektronicznego jak rozrusznik serca, defibrylator itp.
- Odzież ochronną personelu w ilości 1000 szt. , koce w ilości 429 szt., poduszki w ilości 304 szt. początkowo, a następnie zgodnie z bieżącymi potrzebami, zostanie oznakowana metodą termo transferu i będzie zawierała następujące dane : oddział i nazwa szpitala, w wypadku odzieży pracowników - nazwisko i imię. Znakowanie będzie odbywało się sukcesywnie zgodnie z ustaleniami z Zamawiającym po podpisaniu umowy.

6. Sposób i środki do dezynfekcji bielizny i odzieży szpitalnej oraz mopów powinny uwzględniać ochronę asortymentu przed zniszczeniem (dezynfekcja również w niskich temperaturach np. 40°C , 60 °C).
7. Wykonawca usługi zapewni prowadzenie procesu prania oraz dezynfekcji asortymentu, który nie może być prany w temperaturze powyżej 40°C , 60° C. Dezynfekcja chemiczna – termiczna w procesie prania lub samej dezynfekcji materacy wraz z pokrowcami, poduszkami, kocami.
W przypadku bielizny szpitalnej ogólnego przeznaczenia poddawanej w procesie prania dezynfekcji chemiczno termicznej, Zamawiający wymaga środka dezynfekcyjnego będącego produktem biobójczym o zakresie działania : bakteriobójczym, prątkobójczy, grzybobójczym, wirusobójczym oraz sporobójczym (dla Clostridium difficile). Zamawiający na etapie trwania umowy zastrzega sobie prawo wglądu na każde żądanie do dokumentów: pozwolenie na obrót produktem biobójczym wydane przez Ministra Zdrowia; badanie potwierdzające skuteczność środka dezynfekcyjnego wobec sporu bakterii Clostridium difficile w procesie prania.
8. Wykonawca usługi musi prowadzić statystykę parametrów prania oraz dezynfekcji , umożliwiającą sprawdzenie warunków prania oraz dezynfekcji dowolnej partii bielizny np. w formie wydruku (czas przechowywania do 6 miesięcy).
9. Wykonawca usługi musi posiadać system dozowania środków piorących dezynfekujących zapewniający dokładność i powtarzalność parametrów prania .
10. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru brudnej bielizny i odzieży z czterech pomieszczeń – magazyn brudnej bielizny oraz dostarczenie jej po wypraniu na oddziały i komórki organizacyjne Szpitala przez pracownika Wykonawcy w każdy **dzień tygodnia** (od poniedziałku do soboty w godzinach : 10:00 - 12:00) według harmonogramu przedstawionego przez Zamawiającego. Dyspozycyjność obejmuje również pracę w przypadku trzech lub więcej kolejnych dni wolnych od pracy. Terminy odbioru brudnej bielizny i dostawa czystej bielizny mogą ulec zmianie po szczegółowych dwustronnych ustaleniach w formie pisemnej. Na dni wolne od pracy Wykonawca zabezpieczy wystarczającą ilość czystej bielizny dla oddziałów. Wykonawca będzie odpowiedzialny za stan sanitarny pomieszczeń magazynu brudnej i czystej bielizny oraz za utrzymanie w czystości pomieszczeń na swój koszt. Okresowe przechowywanie czystej bielizny musi odbywać się w pomieszczeniach magazynu czystej bielizny.
11. Realizację zamówienia Zamawiający przewidział z **pomieszczeń magazynowych brudnej i czystej bielizny** w niżej wymienionych placówkach:
- a/ Szpital Powiatowy im. M. Nenckiego w Krotoszynie, ul. Mickiewicza 21:**
- oddział wewnętrzny z pododdziałem intensywnej opieki kardiologicznej 43 łóżka,
 - oddział chirurgiczny z pododdziałem ortopedycznym i urazów narządu ruchu 48 łóżek,
 - oddział anestezjologii i intensywnej terapii 6 łóżek,
 - oddział ratownictwa medycznego i izba przyjęć 10 łóżek,
- b/ Szpital Powiatowy im. M. Nenckiego w Krotoszynie, ul. Bolewskiego 4 - 8:**
- oddział ginekologiczno-położniczy 49 łóżek,
 - oddział noworodkowy 20 łóżek,
 - oddział dziecięcy 20 łóżek,
 - oddział chemioterapii dziennej 10 łóżek
- c/ Zakład Pielęgnacyjno-Opiekuńczy i Zakład Opieki Paliatywnej w Krotoszynie ul. Bolewskiego 14 30 łóżek,**
- d/ Szpital Powiatowy im. M. Nenckiego w Krotoszynie, ul. Sęszewskiego 9, Koźmin Wlkp.:**
- oddział rehabilitacji z pododdziałem rehabilitacji neurologicznej 45 łóżek,

Razem :

281 łózek

- Ambulatoryjna Opieka Specjalistyczna
- Zakład Pracowni Diagnostyki Obrazowej
- Zakład Leczniczego usprawnienia
- Pogotowie Ratunkowe
- Stacja Dializ
- Laboratorium Centralne

12. Ważenie bielizny i odzieży, mopów oraz liczenie odbywać się będzie po stronie czystej przy udziale przedstawicieli stron. Wykonawca na czas kontraktu wyposaży Zamawiającego w odpowiednie wagi elektroniczne. Waga elektroniczna - udźwig minimum do 60 kg w ilości min. 3 szt.
13. Dla zapewnienia sprawnej realizacji zadania nie powodującej zakłóceń w pracy oddziałów
- Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia w wyżej wymienionych punktach pracowników**
- jedna osoba do obsługi placówek na terenie miasta Krotoszyna,
 - jedna osoba do obsługi placówek na terenie Koźmina Wlkp.

Do zakresu obowiązków osób wymaganych do zatrudnienia przez Wykonawcę zlecenia należy:

- 1) Przyjęcie ilościowe bielizny brudnej z oddziałów szpitalnych i poradni.
- 2) Wydanie bielizny czystej na oddziały szpitalne i poradnie.
- 3) Wydanie na komórki organizacyjne Zamawiającego dokumentacji wydanej i przyjmowanej bielizny.
- 4) Utrzymanie czystości pomieszczeń magazynowych do przechowywania bielizny czystej i brudnej.

Koszt zatrudnienia 2 osób jest kosztem, który musi skalkulować przyszły Wykonawca usługi.

14. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był wyposażony w urządzenia do obsługi technologii RFID oraz program do obsługi obiegu pranej bielizny udostępniający dane o bieleźnie będącej w obiegu Zamawiającego poprzez dostęp do dedykowanej witryny internetowej. Ewidencjonowanie bielizny szpitalnej musi się odbywać z podziałem na oddziały i komórki organizacyjne Szpitala.
- Bieżące zamówienia z dostawą na następny dzień dla danej jednostki organizacyjnej będą składane poprzez udostępnioną przez Wykonawcę dedykowaną stronę internetową. Zamówienia będą wysyłane z poszczególnych jednostek do godziny 12:00. Brak zamówienia z danej komórki organizacyjnej będzie oznaczał realizację zgodnie z ilością oddaną w dniu poprzednim do prania. Każda komórka organizacyjna (oddział) otrzyma indywidualny login, dzięki któremu będzie składała bieżące zamówienia na dzień następny. Dokument w wersji papierowej będzie przekazany następnego dnia danej komórce organizacyjnej szpitala w dwóch egzemplarzach (po jednym dla każdej ze stron). Programu musi umożliwiać złożenie reklamacji niezgodności otrzymanego asortymentu z protokołem dostawy. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić kompleksowe szkolenie wyznaczonego personelu w siedzibie Zamawiającego z zakresu funkcjonowania i obsługi programu oraz na temat organizacji procesu zgodnie z harmonogramem uzgodnionym po podpisaniu umowy, jednak nie później niż w ciągu 1 tygodnia od dnia podpisania umowy.
- Z czynności zdawczo – odbiorczych będzie prowadzona dokumentacja, w której należy określić ilość zdanego i przyjętego do magazynu asortymentu na drukach. Wykaz zdanego bielizny będzie przekazany następnego dnia danej komórce organizacyjnej szpitala. Wykonawca zobowiązany będzie do zabezpieczenia wyżej wymienionych druków na swój koszt. Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania zestawienia miesięcznego

- wykonanej usługi tj. przyjętej bielizny na podstawie wyżej wskazanych dokumentów, które będzie podstawą do wystawienia przez niego faktury VAT po zakończeniu miesiąca. Oryginał niniejszego zestawienia będzie załączony do faktury.
15. Dostawa i odbiór bielizny szpitalnej, odzieży szpitalnej i mopów musi odbywać się transportem Wykonawcy spełniającym wszystkie wymagania określone przez odpowiednie obowiązujące przepisy.
 - a/ transport bielizny czystej i brudnej winien się odbywać w wózkach, kontenerach jezdnych oraz zapewnić przewóz bielizny fasowej w pozycji wiszącej i jej nie gniececie.
 - b/ transport z pralni do szpitala odbywać się może w systemie wahadłowym, tj Wykonawca przywozi czystą bieliznę i zabiera brudną. W komorze ładunkowej nie może być jednocześnie bielizny czystej i brudnej. Po każdym transporcie brudnej bielizny komora ładunkowa musi być wydezynfekowana.
 - c/ Wykonawca zapewni wózki, kontenery do transportu bielizny do/z pralni, worki do bielizny na oddziały szpitalne (**worki w ilości 200 szt.**) oraz worki foliowe do pakowania bielizny.
 - d/ wózki, kontenery do transportu czystej i brudnej bielizny należy codziennie myć i dezynfekować w zakładzie pralniczym Wykonawcy w komorze myjąco- dezynfekującej. W tym celu Wykonawca wykaże iż posiada w zakładzie pralniczym komorę myjąco – dezynfekującą do wózków i kontenerów. Dokumenty z dokonanych procesów mycia i dezynfekcji w formie sprawozdania, wydruków na każde wezwanie Zamawiającego
 16. Wykonawca powinien dostarczyć pranie posegregowane wg asortymentu oraz odpowiednio złożone, zafoliowane oraz opisane. Bielizna pakowana asortymentowo w worki foliowe. Wykonawca zobowiązany jest sortować i pakować bieliznę czystą, posegregowaną asortymentowo, dla każdej jednostki organizacyjnej Szpitala osobno. Bielizna pakowana asortymentowo po 10 sztuk, bielizna noworodkowa i dziecięca pakowana po 5 sztuk, z wyjątkiem pieluch pakowanych po 10 sztuk. Bielizna fasowa powinna być pakowana w worki foliowe i dostarczona na wieszakach. Opis spakowanej w worki bielizny fasowej powinien uwzględniać nazwę komórki organizacyjnej szpitala.
 17. Wykonawca wyznaczy osobę do kontaktu przy realizacji przedmiotowej umowy i wskaże ją w ofercie.
 18. Zamawiający zastrzega sobie prawo oceny stanu higienicznego przedmiotu zamówienia tj. pakowania bielizny, uszkodzenia bielizny, jakości prania, skutku wywabienia plam, naprawy bielizny uszkodzonej, stopnia zawilgocenia. Bielizna kwestionowana podlegać będzie zwrotowi bez prawa do wynagrodzenia za usługę. Wykonawca ponosi koszty związane z odkupieniem rzeczy zagubionych, zniszczonych oraz związanych z dostarczeniem druków przekazania wymaganych do rozliczenia z Zamawiającym.
 19. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia statystyki parametrów prania oraz dezynfekcji, umożliwiającą sprawdzenie warunków prania oraz dezynfekcji dowolnej partii bielizny w formie wydruków w każdym czasie.

Oferent ponosić będzie odpowiedzialność prawną i materialną za wykonanie usług pralniczych w zakresie jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi wobec organów kontroli (Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna, PIP , BHP).

Usługa musi być wykonana zgodnie z zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego i Państwowego Zakładu Higieny.

Świadczenie kompleksowej usługi pralniczej odbywać się będzie zgodnie z wymogami sanitarno – epidemiologicznymi dla procesów dezynfekcji i prania w zależności od asortymentu, skażenia bielizny oraz technologią i warunkami obowiązującymi w pałaczkach służby zdrowia bezwzględnie przestrzegając Zarządzeń i Zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego i zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26.06.2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotów wykonujących działalność leczniczą. (Dz. U.2012, poz. 739) z zastosowaniem preparatów posiadających atest PZH lub innego analogicznego ośrodka z kraju członka UE.

II. Wymagania formalne obiektu pralni:

1. Wykonawca zapewni pranie bielizny w obiekcie spełniającym następujące wymogi sanitarno – epidemiologiczne:
 - Posiadanie aktualnej opinii sanitarnej, potwierdzające, że pralnia w której będzie świadczona usługa prania pozostaje pod stałym nadzorem sanitarno epidemiologicznym oraz jest przystosowana do prania bielizny szpitalnej, w tym noworodkowej i zakaźnej.
 - Posiadanie aktualnej opinii sanitarnej, potwierdzające, że środki transportu wykorzystywane przez Wykonawcę są pod stałym nadzorem właściwej stacji sanitarno – epidemiologicznej
 - Pomieszczenia pralni z zapewnioną barierą higieniczną między stroną brudną i czystą poprzez fizyczny i funkcjonalny podział na strefę brudną i czystą. Pomieszczenia pralni zapewniające zachowanie bariery higienicznej rozumianej jako całkowite wyeliminowanie stykania się bielizny czystej z brudną oraz pracowników tych dwóch stref.
 - Strefa brudna – pomieszczenia przyjmowania i składowania brudnej bielizny, splukiwania pieluch, załadunek bielizny do pralnic, pomieszczenia składowania środków piorących, przygotowania roztworów piorących, komora do dezynfekcji wózków i kontenerów, pomieszczenia sanitarne.
 - Wyodrębniona pralnica do prania bielizny noworodkowej.
 - Strefa czysta – pomieszczenia wyładunku bielizny z pralnic, suszenia, prasowania, maglowania oraz mycia i dezynfekcji wózków, pomieszczenie składowania materiałów wypranych i zdezynfekowanych, pomieszczenie naprawy bielizny, pomieszczenie wydawania, pomieszczenie obsługi i zaplecze sanitarno i socjalne.
 - Trójstopniowa śluza szatniowa usytuowana między strefą czystą i brudną oddzielającą oba obszary ścianami do pełnej wysokości pomieszczenia.
 - Stosować technologię przystosowaną do prania bielizny szpitalnej, operacyjnej, zakaźnej, noworodkowej, barierowej.

Kontrole

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania audytu u Wykonawcy w zakresie warunków wykonania usługi, kontroli zakupu i stosowania środków piorących i dezynfekcyjnych.
2. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca udostępni protokoły kontroli właściwej dla pralni Inspekcji Sanitarnej.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedstawił, co najmniej jeden raz na kwartał badania mikrobiologiczne na czystość prania bielizny, a jeżeli jest to uzasadnione potrzebami Zamawiającego na każde żądanie, wykonane przez laboratorium akredytowane, na koszt Wykonawcy z partii bielizny wskazanej przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania okresowych badań mikrobiologicznych na czystość prania bielizny. Sposób pobrania próbki do badań będzie ustalony na etapie podpisywania umowy.
5. W przypadku zmiany środków piorących i dezynfekujących Wykonawca zobligowany jest do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia Zamawiającego o w/w zmianach.

Wykonawca, w celu zapewnienia ciągłości usługi, wskaże w ofercie zakład pralniczy „awaryjny” i przedstawi stosowną umowę/ umowę przedwstępną z tym zakładem lub oświadczenie o posiadaniu własnego zakładu „awaryjnego”, w którym będzie świadczona usługa pralnicza, w przypadku awarii w zakładzie pralniczym Wykonawcy. W zakładzie pralniczym awaryjnym, w którym będzie świadczona usługa pralnicza muszą zostać zachowane wszystkie wymogi zapisane w SIWZ oraz umowie.